MĚSTO LITOMĚŘICE

POZVÁNKA

na 3. schůzi Zastupitelstva města Litoměřice,
která se koná dne 18. 06. 2026 od 16:00 hodin
v Kulturním a konferenčním centru v Litoměřicích, se sídlem Tyršovo nám. 68

Program:

A) Procesní body 1

1 - Zahájení, jmenování a volba návrhové komise, prac. předsednictva a ověřovatelů zápisu
2 - Schválení zápisu minulého jednání
3 - Kontrola plnění bodů
4 - Doplnění/stažení bodů programu
5 - Hlasování o programu

B) Odbor ekonomický

6 - Rozpočtová opatření dle doporučení FV
7 - Rozpočtové opatření – řešení umístění FVE panelů v areálu KDH v rámci projektu Synergys
8 - Schválení účetní závěrky, Závěrečného účtu a Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření města Litoměřice za rok 2025

C) Odbor územního rozvoje

9 - Zpráva o naplnění Akčního plánu ke Strategickému plánu města Litoměřice za rok 2025

D) Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče

10 - Projekt „Centrální školní jídelna Litoměřice – snížení energetické náročnosti budovy“
11 - Nová zřizovací listina – ZŠ Litoměřice Na Valech

E) Odbor komunikace, cestovního ruchu a Zdravého města

12 - Projekt „Rekonstrukce Informačního centra Litoměřice“

F) Odbor správy nemovitého majetku města

13 - Záměr prodeje pozemku parc.č. 3911/2 v k.ú. Litoměřice
14 - Prodej nezapsaného pozemku parc.č. 614/41 v k.ú. Pokratice
15 - Prodej pozemku parc.č. 3989/19 v k.ú. Litoměřice

G) Procesní body 2

16 - Informace
17 - Interpelace
18 - Diskuse
19 - Závěr

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	1
Název bodu:	Zahájení, jmenování a volba návrhové komise, prac. předsednictva a ověřovatelů zápisu
Zodpovídá:	Bc. Martina Skoková
Zpracoval/a/i:	Eva Chrudimská

Důvodová zpráva:

Starosta jmenuje pracovní předsednictvo ve složení:
A. Rožcová, Mgr. Adámek, Ing. Fišera, MPA

usnesení č. ../3/2026

ZM volí návrhovou komisi ve složení:
PhDr. Simerská, Z. Hofman, T. Sarnovsky

usnesení č. ../3/2026

ZM volí ověřovatele zápisu:
Ing. Studený, Ing. Bc. Hanko

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radek Löwy

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	2
Název bodu:	Schválení zápisu minulého jednání
Zodpovídá:	Bc. Martina Skoková
Zpracoval/a/i:	Eva Chrudimská

Důvodová zpráva:

Vzhledem k tomu, že k zápisu z 2. jednání ZM ze dne 23. 4. 2026 nebyla podána námitka, prohlásil starosta zápis za schválený.

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radek Löwy

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	3
Název bodu:	Kontrola plnění bodů
Zodpovídá:	Bc. Martina Skoková
Zpracoval/a/i:	Eva Chrudimská

Důvodová zpráva:

Kontrola plnění bodů z 2. jednání ZM ze dne 23. 4. 2026. Report viz příloha orig. zápisu.

Příloha č. 1: Report_vybranych_ukolu.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Petr Panaš

Report úkolů zastupitelstva

Číslo úkolu	Název				
Vytvořeno	Jednání č.	Bod č.	Usnesení č.	Číslo materiálů	Stav
Splnit do	Zadavatel	Řešitelé			
UKOL-ZM-0773	**Schválení zřízení zástavního práva a dalších věcných práv k nemovitostem v bývalém areálu TSM**				
14.04.26	2	27	48/2/2026		Splněný
15.06.26	Lenka Procházková	L. Procházková (Splnil)			
UKOL-ZM-0774	**Rozpočtová opatření dle doporučení FV**				
27.04.26	2	6	25/2/2026		Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	I. Zalabáková (Splnil)			
UKOL-ZM-0775	**Rozpočtová opatření dle doporučení FV**				
27.04.26	2	6	26/2/2026		Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	I. Zalabáková (Splnil)			
UKOL-ZM-0776	**Rozpočtová opatření dle doporučení FV**				
27.04.26	2	6	27/2/2026		Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	I. Zalabáková (Splnil)			
UKOL-ZM-0777	**Inventarizační zpráva Města Litoměřice za rok 2025**				
27.04.26	2	7	28/2/2026		Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	I. Zalabáková (Splnil)			
UKOL-ZM-0778	**Vyřazení nedokončeného dlouhodobého majetku z účetní evidence města**				
27.04.26	2	8	29/2/2026		Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	I. Zalabáková (Splnil)			

UKOL-ZM-0779 Dotační program “Podpora sociálních služeb pro rok 2026“

27.04.26	2	9	30/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	K. Benešová (Splnil), R. Jurková (Nerozhodl)		

UKOL-ZM-0780 Žádost o poskytnutí individuální dotace – Hospic sv. Štěpána

27.04.26	2	10	31/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	K. Benešová (Splnil), R. Jurková (Nerozhodl)		

UKOL-ZM-0781 Projekt „Centrální školní jídelna Litoměřice – modernizace kuchyně“

27.04.26	2	11	32/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	K. Moščicová (Přijal)		

UKOL-ZM-0782 Projekt „FIFA ARENA Litoměřice“

27.04.26	2	12	33/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	K. Moščicová (Přijal)		

UKOL-ZM-0783 Schválení příspěvků z Programu regenerace MPR Litoměřice na rok 2026

27.04.26	2	13	34/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	K. Moščicová (Přijal)		

UKOL-ZM-0784 Projekt "Litoměřice, bytový dům Masarykova 737/50" – schválení uzavření Dodatku č.1 a Dodatku č.2 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č.287001081, schválení uzavření Dodatku č.1 a Dodatku č.2 ke Smlouvě o poskytnutí úvěru č.287001082 a schválení uzavření Zástavní smlouvy k nemovitostem č. ZS-287001082

27.04.26	2	14	35/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Brunclíková (Přijal)		

UKOL-ZM-0785 Schválení Obecně závazné vyhlášky č. 2/2026, kterou se upravuje zákaz žebrání a zkracuje doba nočního klidu

27.04.26	2	15	36/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	M. Skoková (Splnil)		

UKOL-ZM-0786 Delegování zástupce města Litoměřice na valnou hromadu Severočeské vodárenské společnosti a.s.

27.04.26	2	16	37/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	M. Skoková (Splnil)		

UKOL-ZM-0787 Pořízení traktorového přívěsu kontejnerového - podání žádosti o dotaci a schválení spolufinancování

27.04.26	2	17	38/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Procházková (Splnil)		

UKOL-ZM-0788 Záměr prodeje nezapsaného pozemku parc. č. 614/41 v k.ú. Pokratice

27.04.26	2	18	39/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0789 Záměr prodeje pozemku parc. č. 3989/19 v k.ú. Litoměřice

27.04.26	2	19	40/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0790 Záměr prodeje části pozemku parc. č. 778/1 v k.ú. Litoměřice

27.04.26	2	20	41/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Přijal)		

UKOL-ZM-0791 Podání žádosti o bezúplatný převod pozemků dle seznamu v k.ú. Litoměřice, Pokratice

27.04.26	2	21	42/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0792 Podání žádosti o bezúplatný převod pozemků dle seznamu v k.ú. Litoměřice

27.04.26	2	22	43/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0793 Prodej nadměrné hrobky, katolické odděl. 100-102 na Městském hřbitově v Litoměřicích

27.04.26	2	23	44/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0794 Prodej klasické hrobky katolické odděl. 19 na Městském hřbitově v Litoměřicích

27.04.26	2	24	45/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0795 Prodej nezapsaného pozemku parc.č. 660/10 v k.ú. Litoměřice

27.04.26	2	25	46/2/2026	V řešení
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Přijal)		

UKOL-ZM-0796 Vyřazení majetku z účetní evidence a jeho likvidace

27.04.26	2	26	47/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Nerozhodl), L. Jindřichová (Splnil)		

UKOL-ZM-0797 Odpis nevymahatelných pohledávek z účetní evidence v roce 2026 – Úsek správy nemovitostí (ÚSN)

27.04.26	2	28	49/2/2026	Splněný
11.05.26	Bc. Martina Skoková	V. Härting (Splnil)		

Formát čísla usnesení: Číslo usnesení/Číslo jednání/Rok jednání

09.06.2026 10:39:35 | Portál pro Radu a Zastupitelstvo města Litoměřice / © 2014 - 2026 DATRON, a.s. | www.datron.cz

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	4
Název bodu:	Doplnění/stažení bodů programu
Zodpovídá:	Bc. Martina Skoková
Zpracoval/a/i:	Eva Chrudimská

Důvodová zpráva:

Žádný bod nebyl doplněn ani stažen.

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radek Löwy

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	5
Název bodu:	Hlasování o programu
Zodpovídá:	Bc. Martina Skoková
Zpracoval/a/i:	Eva Chrudimská

Důvodová zpráva:

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje program dnešního jednání.

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radek Löwy

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	6
Název bodu:	Rozpočtová opatření dle doporučení FV
Zodpovídá:	Ing. Iveta Zalabáková
Zpracoval/a/i:	Ing. Iveta Zalabáková

Důvodová zpráva:
viz zápis z FV včetně příloh uveden v příloze

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje rozpočtová opatření dle doporučení FV ze dne 4.6.2026 (viz příloha orig. zápisu).

Příloha č. 1: zapis_z_jednani_FV_4_6_2026.pdf
Příloha č. 2: FV3_FINAL.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Marek Kocánek

Zápis z jednání Finančního výboru při Zastupitelstvu města Litoměřice

konaného dne **4.6. 2026** v zasedací místnosti U Mráze v budově MěÚ Litoměřice

Přítomni:
Ing. Marek Kocánek – předseda FV
Vladislav Liška
Jiří Landa
Ing. Alena Janošíková – formou on – line připojení
Ing. Lukáš Korbel

Omluveni:
Ing. Milan Novotný
Jan Dostal

Hosté:
Mgr. Petr Panaš – 1. místostarosta
Mgr. Jiří Adámek – 2. místostarosta
Ing. Jan Fišera – ředitel PO MSZ
Mgr. Klára Moščicová – vedoucí odboru školství, kultury, sportu a památkové péče
Ing. Venuše Brunclíková – vedoucí odboru územního rozvoje
Ing. Pavel Gryndler – vedoucí odboru životního prostředí
Mgr. Jaroslav Lachman – vedoucí správního odboru
Bc. Jiří Hubálek – vedoucí odboru informačních a komunikačních technologií

Jednání řídil: Ing. Marek Kocánek – předseda FV

Program:

1. Zahájení jednání – určení zapisovatele a ověřovatele zápisu
2. Schválení programu
3. Rozpočtová opatření pro jednání ZM 18. 6. 2026
4. Rozpočtová opatření pro jednání ZM 18. 6. 2026 – samostatné body do ZM
5. Různé

Začátek jednání: 16:00
Konec jednání: 17:15

Termín příštího jednání: 25. 8. 2026 od 16h v zasedací místnosti U Mráze

1. **Zahájení jednání – určení zapisovatele a ověřovatele zápisu**

Finanční výbor po projednání schvaluje ověřovatele zápisu a usnesení jednání finančního výboru Ing. Lukáše Korbela a zapisovatele Ing. Ivetu Zalabákovou.

Hlasování:
pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

2. **Schválení programu**

Předseda finančního výboru předložil členům finančního výboru města Litoměřice ke schválení program jednání finančního výboru.

Finanční výbor po projednání schvaluje program jednání finančního výboru města Litoměřice.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

3. **Rozpočtová opatření pro jednání ZM 18. 6. 2026**

Finanční výbor v rámci tohoto bodu projednává předložené návrhy rozpočtových opatření níže uvedených odborů, kde v diskusi s vedoucími odborů, příp. vedoucí ekonomického odboru provádí položkovou kontrolu obsahu, rozsahu a oprávněnosti požadavku.

Dotace 2026 – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)

Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor správní – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor životního prostředí – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor územního rozvoje – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor dopravy a silničního hospodářství – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 4 proti: 0 zdržel se: 1
Návrh byl přijat

Odbor komunikace, marketingu a cestovního ruchu – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

Odbor komunikačních a informačních technologií – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)
Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtových opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

celkem navržená rozpočtová opatření – viz příloha (soubor rozpočtových opatření)

- **celkem navržená rozpočtová opatření – zvýšení schodku rozpočtu o 29 541 tis. Kč**

4. **Rozpočtová opatření pro jednání ZM 18. 6. 2026 –** vztahující **se k samostatným bodům předkládaným na jednání ZM 18.6. 2026 - zvýšení schodku rozpočtu o 1 950 tis. Kč, z toho:**

Odbor životního prostředí:
- **Likvidace odpadu z demolice – výdaj 1 950 tis. Kč**
- Jedná se o náhradní řešení původně předpokládané opravy střechy pro instalaci FVE panelů v areálu KDH

Finanční výbor po projednání souhlasí s návrhem rozpočtového opatření a doporučuje je zastupitelstvu města Litoměřice ke schválení.

Hlasování: pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0
Návrh byl přijat

5. **Různé:**

plnění daňových příjmů za 1 - 5/2026:

- v porovnání se stejným obdobím minulého roku je stav plnění jednotlivých daní (viz příloha) **vyšší o cca 36,5 mil. Kč (tj. + 22 %), z toho zejména:**
  - daň z příjmů fyzických osob – závislá činnost (položka 1111) cca + 8,3 mil. Kč (+ 24 %)
  - daň z příjmů právnických osob (položka 1121) cca + 8,3 mil. Kč (+ 28 %)
  - daň z přidané hodnoty (položka 1211) cca + 17,5 mil. Kč (+ 19 %)
  - v rámci 1. RO v roce 2026 – navýšení daňových příjmů o 70 mil. Kč (z titulu změny RUD – k pokrytí financování nepedagogických pracovníků obcemi) – tj. **předpoklad meziroční změny 2026/2025 takto**: 600 mil. (předpoklad pro 2026 dle predikce MF)/514 mil. (skutečnost za 2025): **+ 86 mil. (+ 16,7 %)**
- vývoj bude nadále sledován

Přílohy:
- Návrhy rozpočtových opatření
- Daňové příjmy za 1 - 5/2026

Zapsala: Ing. Iveta Zalabáková – vedoucí ekonomického odboru

Ověřil – Ing. Lukáš Korbel – člen FV

Rozdělovník:
- 1x Ing. Marek Kocánek – předseda FV
- 1x členové FV
- 1x vedení města
- 1x vedoucí zúčastněných odborů a PO
- 1x rozpočtářka

DOTACE r. 2026

Příjmy					Výdaje				
ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)						Název	ÚZ/ORG
		původní	změna	nový	původní	změna	nový		
1805/1000	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	71 780 653,04	**-2 176 769,31**	69 603 883,73					
98071/2000	doplatek účel.dot.na volby do Parlamentu 2025		**119 030,33**	119 030,33					
2806/2500	příspěvek na výkon státní správy	45 336 000,00	**218 200,00**	45 554 200,00					
15019/3321	OP ST - ZŠ Na Valech - podpora kolektivů		**88 596,00**	88 596,00		**88 596,00**	88 596,00	OP ST - ZŠ Na Valech - podpora kolektivů	**15019/3321**
33166/3321	účel. dot. ZŠ Na Valech - soutěže		**100 000,00**	100 000,00		**100 000,00**	100 000,00	účel. dot. ZŠ Na Valech - soutěže	**33166/3321**
15019/3330	OP ST - prevence pro budoucnost		**1 027 138,98**	1 027 138,98					
33166/3610	účel. dot. DDM Rozmarýn - soutěže		**168 000,00**	168 000,00		**168 000,00**	168 000,00	účel. dot. DDM Rozmarýn - soutěže	**33166/3610**
13305/6156	účel. dot. - denní stacionář - Centrum Srdíčko	912 700,00	**2 578 600,00**	3 491 300,00	912 700,00	**2 578 600,00**	3 491 300,00	účel. dot. - denní stacionář - Centrum Srdíčko	**13305/6156**
13024/6300	transfer na výkon OSPOD	11 924 000,00	**812 400,00**	12 736 400,00					
Celkem		**129 953 353,04**	**2 935 196,00**	**132 888 549,04**	**912 700,00**	**2 935 196,00**	**3 847 896,00**	**Celkem**	

0,00

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **správní**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	69 603 883,73	**485 000**	70 088 883,73
					0
	Celkem		69 603 884	**485 000**	70 088 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
2	**2015/2001**	budova MěÚ Pekařská 114/2	500 000	**385 000**	885 000
3	**2025/2000**	budova MěÚ Mírové náměstí 15/7	210 000	**100 000**	310 000
	Celkem		710 000	**485 000**	1 195 000

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 umístění hromosvodu v souvislosti s vybudováním střešní FVE

3 úprava vstupních vrat do hlavní budovy

1 **O finanční prostředky ve výši 485.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Ing. Pavel Richter
tajemník

26.5.2026

Datum, podpis navrhovatele: Ing. Mgr. Jaroslav Lachman
vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **školství, kultury, sportu a PP**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	70 088 883,73	**6 879 000,00**	76 967 883,73
	Celkem		70 088 883,73	**6 879 000,00**	**76 967 883,73**

	2. Tabulka		Výdaje			
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)			
			původní	změna	nový	
2	**3036/3321**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ Na Valech	100 000	**322 500**	422 500	
3	**3036/3323**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ Boženy Němcové	100 000	**416 500**	516 500	
4	**3036/3325**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ Masarykova	100 000	**440 000**	540 000	
5	**3036/3326**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ U Stadionu	100 000	**440 000**	540 000	
6	**3036/3327**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ Havlíčkova	100 000	**305 000**	405 000	
7	**3036/3328**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZŠ Ladova	100 000	**520 000**	620 000	
8	**3036/3317**	neinv.příspěvek PO - ONIV MŠ Litoměřice	100 000	**625 000**	725 000	
9	**3036/3339**	neinv.příspěvek PO - ONIV ZUŠ	50 000	**110 000**	160 000	
10	**3036/3610**	neinv.příspěvek PO - ONIV DDM	10 000	**130 000**	140 000	3 309 000
11	**3254/3250**	umělá tráva, nafukovací hala	22 000 000	**-2 000 000**	20 000 000	
12	**3533/3326**	oprava atletického oválu ZŠ U Stadionu	0	**2 000 000**	2 000 000	
13	**3043/3321**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ Na Valech	0	**10 000**	10 000	
14	**3043/3323**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ Boženy Němcové	0	**10 000**	10 000	
15	**3043/3325**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ Masarykova	0	**10 000**	10 000	
16	**3043/3326**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ U Stadionu	0	**10 000**	10 000	
17	**3043/3327**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ Havlíčkova	0	**10 000**	10 000	
18	**3043/3328**	pomůcky podpůrná opatření ZŠ Ladova	0	**10 000**	10 000	
19	**3043/3317**	pomůcky podpůrná opatření MŠ Litoměřice	0	**10 000**	10 000	
20	**3534/3369**	PD pro rekonstrukci gastroprovozu CŠJ	0	**1 000 000**	1 000 000	
21	**3532/3321**	rekonstrukce výtahu, učebny	12 500 000	**-12 500 000**	0	
22	**3002/3523**	rozvoj ZŠ Na Valech - vlastní zdroje	0	**1 638 000**	1 638 000	
23	**3532/3523**	rozvoj ZŠ Na Valech - nezpůsobilé výdaje	0	**624 000**	624 000	
24	**15505/3523**	účel.dot.OP Spravedlivá transformace EU - INV	0	**9 277 000**	9 277 000	
25	**15019/3523**	OP Spravedlivá transformace EU - NIV	0	**961 000**	961 000	
26	**3007/3250**	Zimní stadion - mantinely	0	**1 500 000**	1 500 000	
27	**3255/3250**	PO MSZ - invest. příspěvek - LED obrazovka na ZS	0	**1 000 000**	1 000 000	
	Celkem		35 260 000	**6 879 000**	42 139 000	

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2-10 Roční výdaje na ONIV, které spadají do rozpočtu zřivovatele - nově příspěvěk na prvňáčky, zákonné pojištění pedagogů, plavání.

11-12 Přesun volných prostředků v rámci schváleného rozpočtu na akci z AP na opravu povrchu atletického oválu ZŠ U Stadionu.

13-19 Přesun povinnosti poskytovat prostředky na podpůrná opatření dle výkazu R44.

20 Projektová dokumentace na rekonstrukci gastroprovozu CŠJ pro dotační výzvu OPŽP.

21-25 Přesun předfinancování akce Rozvoj základní školy Litoměřice, Na Valech 53 pod novou org a UZ dle žádosti o dotaci

26 Nové mantinely ledové plochy pro Kalich Arénu.

27 PO MSZ - investiční příspěvek - pořízení nových LED panelů pro Kalich Arenu.

1 **O finanční prostředky ve výši 6.879.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Mgr. Jiří Adámek
místostarosta

26.5.2026

Datum, podpis navrhovatele: Mgr. Klára Moščicová
vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **životního prostředí**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	76 967 883,73	**1 290 000**	78 257 883,73
2	**5803/5000**	místní a správní poplatky, odvody a ostatní příjmy	205 000,00	**160 000**	365 000,00
3	**5809/5000**	sběrový dvůr odpadů, ul. Nerudova	170 000,00	**50 000**	220 000,00
					0
	Celkem		77 342 884	**1 500 000**	78 842 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
4	**5106/5102**	sběrový dvůr odpadů - areál TSM	14 666 510	**1 500 000**	16 166 510
					0
	Celkem		14 666 510	**1 500 000**	16 166 510

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2+3 Navýšení příjmů reaguje na skutečnou výši příjmů.

4 O navýšení žádáme z důvodu bezproblémového dokončení akce - v současné době nejsou známy aktuální ceny asfaltů a ještě nebylo vysoutěženo vybavení dílen.

1 **O finanční prostředky ve výši 1.290.000 Kč zyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Mgr. Petr Panaš
místostarosta

25.5.2026

Datum, podpis navrhovatele: Ing. Pavel Gryndler
vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **územního rozvoje**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	78 257 883,73	**19 779 000**	98 036 883,73
2	**8250/8200**	Zelená ul. - nová komun.- příspěvky od občanů	0,00	48 000,00	48 000,00
3	**8257/8200**	ost.rekonstr.a modernizace - vratka EE	0,00	53 000,00	53 000,00
4	**8801/8000**	místní a správní poplatky,ost.nedaňové příjmy	129 000,00	120 000,00	249 000,00
	Celkem		78 386 884	**20 000 000**	98 386 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
5	**8254/8200**	Dlouhá ulice	6 963 000	**18 500 000**	25 463 000
6	**8250/8200**	Zelená ul. - nová komunikace	1 653 000	**-1 000 000**	653 000
7	**8258/8200**	havarijní fond	2 000 000	**1 000 000**	3 000 000
8	**8251/8200**	Tyršovo nám., Krajská ul. - oprava povrchů	2 500 000	**1 500 000**	4 000 000
	Celkem		13 116 000	**20 000 000**	**33 116 000**

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 navýšení příjmů dle uzavřených smluv

3 vyúčtování elektřiny za r.2025

4 navýšení příjmů z důvodu doplatku míry inflace zpětně za roky 2023-2025 firmou CETIN, týkající se nájemného - anténa ZČ a i navýšení nájemného na rok 2026 o míru inflace.

5 Celkový rozpočet komunikace + VO je 28 400 000,- Kč. Předpokládaná cena sadových úprav cca 3 500 000,- Kč. Předpoklad zahájení stavby 09/2026 a dokončení 04/2027. Proto rozpočtovým opatřením žádáme 20 000 000,- Kč.

6-7 Stavba byla ukončena, peníze převádíme na havarijní fond, kde zbývá 533 762,22 Kč.

8 Potřeba navýšení dle finálního rozpočtu.

1 **O finanční prostředky ve výši 19.779.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Mgr. Petr Panaš
mistostarosta

25.5.2026

Datum, podpis navrhovatele: Ing. V. Brunclíková MBA
vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **komunikace, marketingu a cestovního ruchu**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v tis. Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	98 036 883,73	**785 000**	98 821 883,73
	Celkem		98 036 884	**785 000**	98 821 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v tis. Kč)		
			původní	změna	nový
2	**2213/2200**	podpora Corrency	0	**785 000**	785 000
	Celkem		0	**785 000**	785 000

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 Výdaje spojené s finančnímy dary na podporu vybraného segmentu ekonomiky dle Smlouvy o poskytnutí a provozování systému Corrency, smlouva bude předložena do RM 17.6.2026.

1 **O finanční prostředky ve výši 785.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: 13.5.2026

Ing. Radek Löwy
starosta

Datum, podpis navrhovatele:

Mgr. Marie Ouborná
zást. vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **informačních a komunikačních technologií**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	98 821 883,73	**500 000**	99 321 883,73
					0
					0
	Celkem		98 821 884	**500 000**	99 321 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
2	**02701/2700**	hardware, software	1 300 000	**500 000**	1 800 000
					0
	Celkem		1 300 000	**500 000**	1 800 000

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 V souvislosti se zahájením nového volebního období bude pořízeno technické vybavení pro nové členy zastupitelstva za účelem zajištění výkonu jejich funkce - nákup 25 ks notebooků (do 20 tis. Kč/1 ks).

1 **O finanční prostředky ve výši 500.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Ing. Pavel Richter
tajemník

22.5.2026

Datum, podpis navrhovatele: Bc. Jiří Hubálek
vedoucí odboru

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO FV

pro jednání ve finančním výboru, dne: **4.6.2026**

předkládá odbor: **dopravy a silničního hospodářství**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v tis. Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	99 321 883,73	**2 000 000**	101 321 883,73
	Celkem		99 321 884	**2 000 000**	101 321 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v tis. Kč)		
			původní	změna	nový
2	**8505/8500**	poptávková doprava	0	**2 000 000**	2 000 000
	Celkem		0	**2 000 000**	2 000 000

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 Poptávková doprava - předpoklad zahájení od 1/9/026 - tj. pro rok 2026 - odhad výdajů pro alikvotní část roku.

1 **O finanční prostředky ve výši 2.000.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: 21.5.2026

Mgr. Jiří Adámek
místostarosta

Datum, podpis navrhovatele:

Bc. Jan Jakub
vedoucí odboru

členění dle odborů, útvarů	zdroje z min. let
saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	**71 780 653,04**
dotace	-2 176 769,31
mezisoučet	69 603 883,73
ekonomický	0,00
mezisoučet	69 603 883,73
správní	485 000,00
mezisoučet	70 088 883,73
školství, kultury, sportu a PP	6 879 000,00
mezisoučet	76 967 883,73
správa nemovitého majetku města	0,00
mezisoučet	76 967 883,73
životního prostředí	1 290 000,00
mezisoučet	78 257 883,73
sociálních věcí a zdravotnictví	0,00
mezisoučet	78 257 883,73
stavební úřad	0,00
mezisoučet	78 257 883,73
územního rozvoje	19 779 000,00
mezisoučet	98 036 883,73
městská policie	0,00
mezisoučet	98 036 883,73
útvar Zdravého města	0,00
mezisoučet	98 036 883,73
komunikace, marketingu a CR	785 000,00
mezisoučet	98 821 883,73
útvar obrany a krizového řízení	0,00
mezisoučet	98 821 883,73
obecní živnostenský úřad	0,00
mezisoučet	98 821 883,73
odbor informačních a komunikačních technologií	500 000,00
mezisoučet	99 321 883,73
dopravy a silničního hospodářství	2 000 000,00
mezisoučet	101 321 883,73
stav po 3. RO ve FV	**101 321 883,73**
3. RO ve FV celkem	**29 541 230,69**

Tab. č. 3

Celkový výběr daní za období 1-5/2026 s porovnáním na období 1-5/2025

(údaje v tis. Kč)

VÝBĚR DANÍ														
	FO-placena plátci		FO-placena popl.		FO-vybíraná srážkou		PO		PO-OBCE		DPH		Daň z nemovitých věcí	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026	2025	2026
	1111		1112		1113		1121		1122		1211		1511	
Měsíc	**91 163**	**111 700**	**8 137**	**9 800**	**16 504**	**17 400**	**124 820**	**145 600**	**14 958**	**15 000**	**233 256**	**275 700**	**40 545**	**39 800**
1	8 160	9 897	343	467	1 239	1 995	2 357	2 814			19 381	20 976	624	449
2	7 289	8 739	280	368	1 447	1 515	736	1 191			23 343	28 142	34	153
3	6 457	7 953	1 344	1 647	1 111	1 131	14 858	18 618			13 588	15 600	47	10
	21 906	**26 589**	**1 967**	**2 482**	**3 797**	**4 641**	**17 951**	**22 623**	**0**	**0**	**56 312**	**64 718**	**705**	**612**
4	6 236	7 846			1 214	1 485	8 775	12 578			15 563	18 398		7
5	7 176	9 165		344	1 212	1 417	2 972	3 086			21 953	28 139	0	62
6														
	13 412	**17 011**	**0**	**344**	**2 426**	**2 902**	**11 747**	**15 664**	**0**	**0**	**37 516**	**46 537**	**0**	**69**
7														
8														
9														
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
10														
11														
12														
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	35 318	**43 600**	**1 967**	**2 826**	**6 223**	**7 543**	**29 698**	**38 287**	**0**	**0**	**93 828**	**111 255**	**705**	**681**
% plnění	**39**	**39**	**24**	**29**	**38**	**43**	**24**	**26**	**0**	**0**	**40**	**40**	**2**	**2**

CELKEM výběr daní (bez PO-OBCE)	**167 739**	**204 192**
% plnění (bez PO-OBCE)	**33**	**34**
Rozdíl plnění +/- (bez PO-OBCE)	**36 453**	
Rozdíl plnění +/- (bez PO-OBCE) **v %**	**22%**	

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	7
Název bodu:	Rozpočtové opatření - řešení umístění FVE panelů v areálu KDH v rámci projektu SYNERGYS
Zodpovídá:	Ing. Iveta Zalabáková
Zpracoval/a/i:	Ing. Pavel Gryndler

Důvodová zpráva:
Město Litoměřice je partnerem projektu SYNERGYS. Jeho aktivity nespočívají pouze v hloubení vrtů, ale také v instalaci solárních panelů. Tyto budou umístěny na 2 ploché střechy objektů ve vlastnictví města, přičemž v rámci projektu dojde k jejich opravě, kterou nebude muset do budoucna Město realizovat. Oprava dvou plochých střech je plně financována z projektu.
Jelikož však kapacita těchto střech nestačí, uvažovalo se o instalaci solárních panelů na další budově v jižní části areálu bývalých kasáren „Dukelských hrdinů“, kdy byla již i vysoutěžena firma (bylo staženo ze ZM 23/4 – původně navržený výdaj OÚR ve výši 9,6 mil.). Střechu je však nutné opravit. Zde by však z projektu šly financovat pouze dílčí věci a větší část opravy by šla za městem. Vzhledem k velkým nákladům bylo navrženo náhradní řešení instalace solárních panelů byla zástupci projektu SYNERGYS navržena možnost instalace solárních panelů na konstrukci v místě, kde dnes stojí dva dřevěné nevyužívané objekty, také v areálu bývalých kasáren „Dukelských hrdinů“. Bylo předběžně dohodnuto s představiteli projektu SYNERGYS, že budou kompletně financovat bourací práce a likvidaci odpadů, že zajistí Město Litoměřice. Město Litoměřice by tímto způsobem vyřešilo odstranění těchto budov s polovičními náklady, než kdyby kompletní demolici provádělo samo. Dále po instalaci solárních panelů na konstrukci, kterou kompletně zafinancuje SYNERGYS, vzniknou v tomto místě zastřešená parkovací stání pro vystavovatele a návštěvníky ZČ (cca 80 parkovacích míst). Celkové náklady na odvoz a likvidaci odpadů se předpokládají ve výši 1 950 000 Kč - cena s DPH. (V těchto nákladech je i 350 000 Kč rezerva na případnou likvidaci odpadů kategorie N které by se zde mohly vyskytovat. Zatím se vyhodnocují odebrané vzorky.) Podobný objem finančních prostředků vynaloží i SYNERGYS na bourací práce. Pro předmětné budovy není využití, jejich stav neumožňuje ani opravu a k jejich zbourání by stejně muselo časem dojít. Ještě je třeba dodat, že plně z prostředků projektu SYNERGYS dojde k odstranění bývalé čerpací stanice (s ekologickou zátěží). Díky tomu dojde k celkovému zhodnocení a smysluplnému využití pozemků Města.

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje rozpočtové opatření (viz příloha orig. zápisu).

Příloha č. 1: ZM3_ZP.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Petr Panaš

MĚSTO LITOMĚŘICE

NÁVRH ÚPRAVY ROZPOČTU DO ZM

pro jednání v zastupitelstvu města, dne: **18.6.2026**

předkládá odbor: **životního prostředí**

	1. Tabulka		Příjmy		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
1	**1805/1000**	saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu	101 321 883,83	**1 950 000**	103 271 883,83
	Celkem		101 321 884	**1 950 000**	103 271 884

	2. Tabulka		Výdaje		
	ÚZ/ORG	Název	Rozpočet (v Kč)		
			původní	změna	nový
2	**5018/5000**	likvidace odpadu z demolice	0	**1 950 000**	1 950 000
					0
	Celkem		0	**1 950 000**	**1 950 000**

Zdůvodnění úpravy rozpočtu:

2 Jedná se o náhradní řešení původně předpokládané opravy střechy pro instalaci FVE panelů v areálu KDH.

1 **O finanční prostředky ve výši 1.950.000 Kč zvyšujeme saldo příjmů a výdajů k vyrovnání rozpočtu.**

Datum, podpis projednání s vedením města: Mgr. Petr Panaš
mistostarosta

1.6.2026

Datum, podpis navrhovatele: Ing. P. Gryndler
vedoucí odboru

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	8
Název bodu:	Schválení účetní závěrky, Závěrečného účtu a Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření města Litoměřice za rok 2025
Zodpovídá:	Ing. Iveta Zalabáková
Zpracoval/a/i:	Ing. Iveta Zalabáková

Důvodová zpráva:
Schválení účetní závěrky:
- vyplývá z vyhlášky MF č. 220/2013 Sb. ke schvalování účetních závěrek některých účetních jednotek, která ukládá povinnost schvalovat účetní závěrku příslušným orgánem obce
podklady pro schvalování účetní závěrky - viz přílohy:
Účetní výkazy k 31.12. 2025 - Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu, Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Příloha, Přehled o peněžních tocích, Přehled o změnách vlastního kapitálu (tato příloha je součástí materiálů v níže uvedeném webovém odkazu)
Inventarizační zpráva za rok 2025
Roční zpráva orgánu veřejné správy za rok 2025 - (zpráva interního auditu)
Informace o kontrolní činnosti za rok 2025 - (zpráva interního auditu)
Zpráva o výsledcích přezkoumání hospodaření Města Litoměřice za rok 2025 (tato příloha je součástí materiálů v níže uvedeném webovém odkazu)
Závěrečný účet:
- v souladu s § 17 z. 250/2000 Sb. byl návrh závěrečného účtu zveřejněn na úřední desce v termínu 15 dní před jednáním zastupitelstva
- přezkum hospodaření za rok 2025 byl proveden kontrolními pracovníky KÚ Ústeckého kraje – závěr zprávy – nebyly zjištěny chyby a nedostatky
- vzhledem k závěru Zprávy o přezkumu hospodaření je tedy zastupitelstvu Města Litoměřice navrženo souhlasit s celoročním hospodařením Města Litoměřice za rok 2025 bez výhrad
viz přílohy:
Závěrečný účet Města Litoměřice za rok 2025 (tato příloha je součástí materiálů v níže uvedeném webovém odkazu)
Účetní výkazy k 31.12. 2025 (tato příloha je součástí materiálů v níže uvedeném webovém odkazu)
Zpráva o výsledcích přezkoumání hospodaření Města Litoměřice za rok 2025 (tato příloha je součástí materiálů v níže uvedeném webovém odkazu)
Úplné znění návrhu závěrečného účtu včetně příloh a celá Zpráva o přezkoumání hospodaření je zveřejněna na webových stránkách Města Litoměřice – viz odkaz

https://www.litomerice.cz/rozpocet-a-hospodareni-mesta/navrh-zaverecneho-uctu-za-rok-2026

usnesení č. ../3/2026

a) ZM schvaluje účetní závěrku Města Litoměřice za rok 2025 (viz příloha orig. zápisu).
b) ZM schvaluje Závěrečný účet Města Litoměřice za rok 2025 bez výhrad včetně Zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření Města Litoměřice za rok 2025 (viz přílohy orig. zápisu).

Příloha č. 1: Inventarizační zpráva 2025 FINAL.pdf
Příloha č. 2: informace o kontrolni cinnosti 2025.pdf

Příloha č. 3: Roční zpráva.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Petr Panaš

Město Litoměřice

Mírové náměstí č. 15/7, 412 01 Litoměřice

IČ: 00263958

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA

o provedení řádné inventarizace podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. § 29 a 30

ke dni 31. 12. 2025

Byla provedena inventarizace veškerého majetku a závazků, tj. včetně pohledávek, jiných aktiv a pasiv a skutečností účtovaných na podrozvahových účtech účetní jednotky ke dni roční účetní závěrky v souladu s:

- příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
- vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro některé vybrané účetní jednotky
- platnými českými účetními standardy, pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků
- ustanoveními Směrnice č. 3/2011, pro evidenci a hospodaření s nemovitým a movitým majetkem města
- Směrnicí č. 11/2016 k provádění inventarizace
- Příkazem starosty města a tajemníka MěÚ č. 12/2025 – **Plánem inventur na rok 2025**

Inventarizace <u>byla provedena k rozvahovému dni 31. 12. 2025</u> (tj. k tomuto datu byly zjišťovány skutečné stavy).

Inventarizace byla zahájena dne 2. 1. 2026 a ukončena dne 9. 2. 2026.

V příkazu starosty města a tajemníka MěÚ č. 12/2025 – **Plánu inventur na rok 2025** – provedeno **jmenování hlavní inventarizační komise (HIK) a inventarizačních komisí** – složení komisí a seznam inventovaných účtů je přílohou tohoto příkazu.

HIK provedla proškolení všech členů inventarizačních komisí – o tomto proškolení byl vyhotoven protokol.

Průběh inventarizace:

<u>Fyzická inventura majetku:</u> zjištění skutečného stavu majetku a porovnání se stavem v evidenci majetku (dle sestav z evidence majetku).

Fyzickou inventuru majetku **provedly jednotlivé inventarizační komise.**

Osoby odpovědné za evidenci majetku předaly inventarizačním komisím sestavy z evidence majetku **od 12. 1. 2026 (v případě účtu 021 Stavby od 23. 1. 2026).**

Po provedení fyzické inventury majetku předaly inventarizační komise odkontrolované podklady **zpět HIK do 20. 1. 2026 (v případě účtu 021 Stavby do 30.1. 2026).**

<u>Dokladová inventura:</u> zjištění skutečného stavu pohledávek a závazků (popřípadě ostatních složek majetku, u nichž nelze provést fyzickou inventuru) a porovnání se stavem v evidenci.

Dokladovou inventuru **provedla HIK.**

Osoby odpovědné za účetnictví předaly HIK podklady z účetnictví, osoby odpovědné za evidenci předaly HIK podklady z evidence.

***HIK provedla porovnání stavů* v účetnictví na stav zjištěný fyzickou i dokladovou inventurou (do 9. 2. 2026).**

Průběh inventarizačních prací – inventarizace proběhla v pořádku, případné nedostatky byly odstraněny okamžitě - většinou se jednalo o přesuny majetku mezi kancelářemi, které se ihned odůvodnily, došlo k přesunu do správných místností a byl zajištěn soulad s inventurními soupisy.

U žádné inventariční položky nebyl návrh na jiné ocenění.

Nefunkční, rozbitý a neupotřebitelný majetek, který byl na základě inventarizace zjištěn, byl navržen na vyřazení z evidence majetku a účetnictví – návrh bude předán k projednání majetkovému výboru včetně likvidační agendy a poté schválen v ZM.

Podle inventurních soupisů byl zjištěn majetek a závazky uvedený v Příloze č. 1.

V rámci provedené inventarizace nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Na základě výše uvedených skutečností HIK konstatuje, že inventarizace majetku a závazků města Litoměřice k 31.12. 2025 proběhla v souladu s příslušnými předpisy.

V Litoměřicích dne 09.02.2026

Miroslav Letafka – předseda HIK

Ing. Iveta Zalabáková – člen HIK

Dita Tovarová – člen HIK

Statutárnímu zástupci předáno dne 9.2.2026

Ing. Radek Löwy – starosta

Příloha č. 1

Účtová třída	účetní stav	skutečný stav	rozdíl
účtová třída : 01			
Dlouhodobý nehmotný majetek			
013 - software	6 248 932,08	6 248 932,08	0,00
014 - ocenitelná práva	1 415 902,00	1 415 902,00	0,00
018 - drobný dlouhodobý nehmotný majetek	3 184 111,02	3 184 111,02	0,00
019 - ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	15 634 387,61	15 634 387,61	0,00
účtová třída: 02			
Dlouhodobý hmotný majetek			
021 - stavby	3 678 735 267,39	3 678 735 267,39	0,00
022 - samostatné hmotné movité věci a soubory	130 831 708,88	130 831 708,88	0,00
hmotných movitých věcí			
028 - drobný dlouhodobý hmotný majetek	54 862 148,94	54 862 148,94	0,00
účtová třída: 03			
Dlouhodobý hmotný majetek neodepisovaný			
031 - pozemky	586 886 490,54	586 886 490,54	0,00
032 - kulturní předměty	18 259 570,00	18 259 570,00	0,00
účtová třída: 04			
Nedokončený dlouhodobý majetek			
041 - Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	175 080,00	175 080,00	0,00
042 - Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	112 312 298,26	112 312 298,26	0,00
043 - pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00
účtová třída : 05			
Poskytnuté zálohy			
052 - poskytnuté zálohy na dlouh. hmotný majetek	36 166,90	36 166,90	0,00
účtová třída: 06			
Dlouhodobý finanční majetek			
061 - majetkové účasti v osobách s rozh. vlivem	29 901 222,80	29 901 222,80	0,00
069 - ostatní dlouhodobý finanční majetek	174 884 700,00	174 884 700,00	0,00
účtová třída: 07			
Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku			
073 - oprávky k účtu 013	-5 312 007,10	-5 312 007,10	0,00
074 - oprávky k účtu 014	-582 178,00	-582 178,00	0,00
078 - oprávky k účtu 018	-3 184 111,02	-3 184 111,02	0,00
079 - oprávky k účtu 019	-6 535 371,81	-6 535 371,81	0,00
účtová třída: 08			
Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku			
081 - oprávky k účtu 021	-1 088 562 752,18	-1 088 562 752,18	0,00
082 - oprávky k účtu 022	-75 917 505,10	-75 917 505,10	0,00

088 - oprávky k účtu 028	-54 862 148,94	-54 862 148,94	0,00
účtová třída: 1			
zásoby a opravné položky			
111 - pořízení materiálu	0,00	0,00	0,00
112 - materiál na skladě	1 713 738,32	1 713 738,32	0,00
131 - pořízení zboží	0,00	0,00	0,00
132- zboží na skladě	763 013,53	763 013,53	0,00
192 - opravné položky k účtu 315	-32 626 221,46	-32 626 221,46	0,00
194 - opravné položky k účtu 311	-2 285 172,23	-2 285 172,23	0,00
Účtová třída: 2			
Krátkodobý finanční majetek			
231-zákl. běžný účet územních samosprávných celků	280 926 952,53	280 926 952,53	0,00
236-běžné účty fondů územních samospr.celků	1 037 522,20	1 037 522,20	0,00
241-běžný účet	18 703 746,73	18 703 746,73	0,00
244-termínované vklady krátkodobé	0,00	0,00	0,00
245-jiné běžné účty	17 688 691,42	17 688 691,42	0,00
261-pokladna	77 457,00	77 457,00	0,00
262-peníze na cestě	0,00	0,00	0,00
účtová třída : 3			
Zúčtovací vztahy			
Pohledávky			
311 - odběratelé	3 565 785,50	3 565 785,50	0,00
314 - krátkodobé poskytnuté zálohy	16 341 159,69	16 341 159,69	0,00
315 - jiné pohledávky z hlavní činnosti	41 844 540,59	41 844 540,59	0,00
319 - pohledávky z přerozdělovaných daní	0,00	0,00	0,00
Závazky			
321 - dodavatelé	-11 824 055,49	-11 824 055,49	0,00
324 - krátkodobé přijaté zálohy	-15 865 937,00	-15 865 937,00	0,00
325 - závazky z dělené správy	-3 000,00	-3 000,00	0,00
Zúčtování se zaměstnanci a institucemi			
331 - zaměstnanci	-9 093 815,00	-9 093 815,00	0,00
335 - pohledávky za zaměstnanci	32 800,00	32 800,00	0,00
336 - závazky ze sociální zabezpečení	-3 231 548,00	-3 231 548,00	0,00
337-zdravotní pojištění	-1 431 751,00	-1 431 751,00	0,00
Zúčtování daní,dotací a ostat. zúčtování			
341 - daň z příjmů	0,00	0,00	0,00
342 - jiné přímé daně	0,00	0,00	0,00
343 - daň z přidané hodnoty	0,00	0,00	0,00
345 - závazky k osobám mimo vybrané vládní instit.	0,00	0,00	0,00
346 - pohledávky za vybran. ústředními vlád. instit.	119 030,33	119 030,33	0,00
347 - závazky k vybraným ústředním vlád.instit.	0,00	0,00	0,00
348 - pohledávky za vybran. místními vlád. instit.	62 400,00	62 400,00	0,00
349 - závazky k vybraným místním vládním instit.	0,00	0,00	0,00

Jiné krátkodobé pohledávky a závazky			
373 - poskytnuté zálohy na transfery	26 304 724,00	26 304 724,00	0,00
374 - přijaté zálohy na transfery	-18 845 100,00	-18 845 100,00	0,00
375 - krátkodobé zprostředkování transferů	0,00	0,00	0,00
377 - ostatní krátkodobé pohledávky	15 574 205,47	15 574 205,47	0,00
378 - ostatní krátkodobé závazky	-16 851 816,13	-16 851 816,13	0,00
Přechodné účty aktiv a pasiv			
381 - náklady příštích období	55 113,00	55 113,00	0,00
384 - výnosy příštích období	-15 000 000,00	-15 000 000,00	0,00
385 - příjmy příštích období	667 424,00	667 424,00	0,00
388 - dohadné účty aktivní	56 725 380,59	56 725 380,59	0,00
389 - dohadné účty pasivní	-31 598 978,20	-31 598 978,20	0,00
Účtová třída : 4			
Jmění účetní jednotky a upravující položky			
401 - jmění účetní jednotky	-2 951 929 055,14	-2 951 929 055,14	0,00
403 - transfery na pořízení dlouhodobého majetku	-932 706 834,08	-932 706 834,08	0,00
406 - oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	850 840 213,61	850 840 213,61	0,00
408 - opravy předcházejících úč.období	-1 358 270,16	-1 358 270,16	0,00
Fondy účetní jednotky			
419 - ostatní fondy	-1 070 322,20	-1 070 322,20	0,00
Výsledek hospodaření			
431 - výsledek hospodaření ve schval. řízení	0,00	0,00	0,00
432 - nerozdělený zisk,neuhr. ztráta minulých let	-819 976 809,33	-819 976 809,33	0,00
Dlouhodobé závazky			
455 - dlouhodobé přijaté zálohy	-1 864 800,00	-1 864 800,00	0,00
459 - ostatní dlouhodobé závazky	-7 727 590,75	-7 727 590,75	0,00
Dlouhodobé pohledávky			
462 - Poskytnuté návratné fin.výpomoci dlouhodobé	6 550 000,00	6 550 000,00	0,00
465 - dlouhodobé poskytnuté zálohy	57 000,00	57 000,00	0,00
469 - ostatní dlouhodobé pohledávky	180 620,00	180 620,00	0,00
471 - dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	1 605 000,00	1 605 000,00	0,00
Dlouhodobé přijaté zálohy			
472 - dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	-4 714 255,05	-4 714 255,05	0,00
Účtová třída : 9			
Podrozvahové účty			
Majetek účetní jednotky			
901 - jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	62 686,30	62 686,30	0,00
902 - jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	7 943 068,71	7 943 068,71	0,00
Odepsané pohledávky a závazky			

905- vyřazené pohledávky				7 270 179,69	7 270 179,69	0,00
Další podmíněné pohledávky z transferů						
955-ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky				74 557 660,81	74 557 660,81	0,00
z transferů						
956-ostatní dlouhod.podmíněné závazky z transferů				-11 671 500,00	-11 671 500,00	0,00
961-Krátkodobé podmíněné závazky z oper.leasingu				-801 853,36	-801 853,36	0,00
962-Dlouhodobé podmíněné závazky z oper.leasingu				0,00	0,00	0,00
Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva						
992- ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva				15 381,00	15 381,00	0,00
999 - vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům				-77 375 623,15	-77 375 623,15	0,00

Litoměřice

Město Litoměřice
Mírové náměstí 15/7
412 01 Litoměřice

Informace o kontrolní činnosti a jejich výsledcích za rok 2025

V souladu s § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (dále jen „kontrolní řád“) zveřejňuje Město Litoměřice jako kontrolní orgán informace o výsledcích kontrolní činnosti za rok 2025.

A) KONTROLY V RÁMCI SAMOSTATNÉ PŮSOBNOSTI

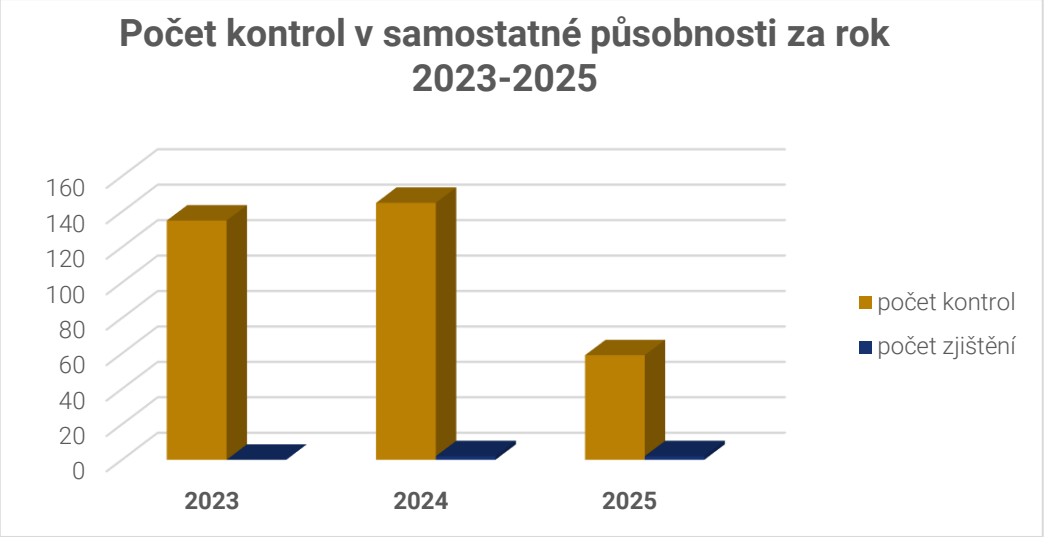
Jednotlivé kontroly v samostatné působnosti byly prováděny u příspěvkových organizací zřízených Městem Litoměřice a u příjemců dotací, a to zejména v oblasti sportu, kultury, sociálních služeb, případně dalších neziskových oblastí. Tyto kontroly jsou prováděny každoročně.

Cíl kontroly není jen odhalení a pojmenování nedostatků, ale především preventivně metodický. Kontrola se zaměřila na dodržování všech právních předpisů vztahujících se k daným organizací se zvláštním důrazem na zákon č. 340/2015 Sb., registr smluv, vyhlášku č. 270/2010 Sb., o inventarizaci, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví u příspěvkových organizací. U příjemců dotací byl kladem důraz na dodržení podmínek uvedených v dotačních smlouvách.

Kontroly prováděl Útvar kontroly a interního auditu. Celkem bylo v roce 2025 provedeno **59** veřejnosprávních kontrol (viz Tabulka č. 1), přičemž bylo zkontrolováno 55,98 % z celkem poskytnutých finančních prostředků tj. **800.533.113 Kč.**

U **2** organizací bylo identifikováno **zjištění**, které vyžadovalo nápravu ve vazbě na finanční kontrolu. Žádnému subjektu nebyla uložena pokuta ani nařízen odvod finančních prostředků. Nejčastější zjištěním bylo nedodržení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Tabulka č. 1



B) KONTROLY V RÁMCI PŘENESENÉ PŮSOBNOSTI

Jednotlivé kontroly v přenesené působnosti probíhaly ve vazbě na jednotlivé agenty městského úřadu, viz Tabulka č. 2. Cílem kontroly je odhalení nedostatků s důrazem na dodržování platné legislativy.

Obecní živnostenský úřad kontroloval dodržování zákona č. 455/1991 Sb., u právnických a fyzicky podnikajících osob. V roce 2025 provedl odbor **999 kontrol,** přičemž u **77** bylo identifikováno **porušení** výše uvedeného zákona. Celkem byly uloženy **sankce** ve výši **371 500 Kč**. Nejčastější zjištěním bylo porušení § 17 odst. 3) zákona č. 455/1991 Sb. (více provozoven). Nejzávažnějším zjištěním bylo porušení § 61 odst. 3) zákona č. 455/1991 Sb. (neoprávněné podnikání).

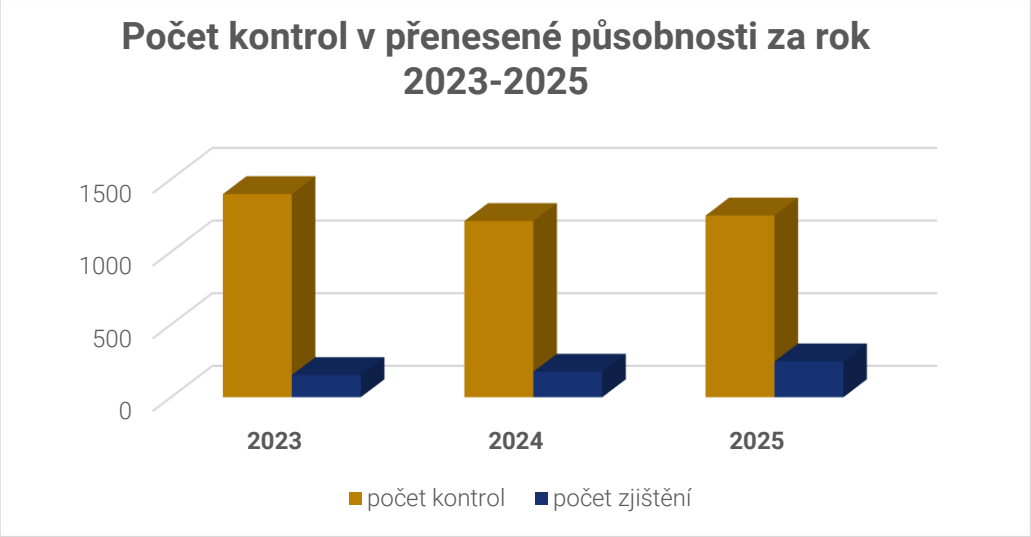
Obor dopravy a silničního hospodářství kontroloval dodržování zákona č. 247/2000 Sb., zákona č. 56/2001 Sb. a zákona č. 111/1994 Sb., u autoškol registrovaných u Městského úřadu Litoměřice, stanic měření emisí a taxislužby v působnosti Městského úřadu Litoměřice. V roce 2025 provedl odbor **10 kontrol**, přičemž byly zjištěny jen administrativní nedostatky. Finanční sankce nebyla uložena.

Obor správní kontroloval dodržování zákona č. 301/2000 Sb., a vyhlášky č. 207/2001 Sb., u matričních úřadů v působnosti Městského úřadu Litoměřice. V roce 2025 provedl **10 kontrol**, přičemž všechny byly identifikovány **3** zjištění. Finanční sankce nebyla uložena. Nejčastější zjištěním bylo nedodržení § 26 odst. 7) vyhlášky č. 301/2000 Sb.

Odbor životního prostředí kontroloval dodržování právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství, ochrany zvířat a přírody u fyzických a právnících osob. V roce 2025 provedl odbor **151 kontrol**, přičemž u **86** bylo identifikováno **porušení** výše uvedených zákonů. Celkem byly uloženy **sankce** ve výši **305.300 Kč**. Nejčastější zjištěním bylo porušení zákona o rybářství a porušení zákona o týrání zvířat. Nejzávažnějším zjištěním bylo týrání zvířat.

Stavební úřad kontroloval dodržování § 33 b) zákona č. 111/2006 Sb., o pomocí v hmotné nouzi v oblasti nebytových prostor, ve stavbách pro rodinnou rekreaci, bytových domech, stavbách pro bydlení a jiných stavbách. V roce 2025 provedl odbor **80 kontrol**, přičemž u **80** bylo identifikováno **porušení** výše uvedených zákonů. Finanční sankce byla uložena **sankce** ve výši **58.000 Kč.** Nejčastější zjištěním byl nesoulad se stavebním zákonem.

Tabulka č. 2



Vypracováno v Litoměřicích dne 2. února 2026.

Za Útvar kontroly a interního auditu:
Mgr. Šárka Pěkná, interní auditorka

Mgr. Šárka Pěkná Digitálně podepsal Mgr. Šárka Pěkná
Datum: 2026.02.05 08:08:47 +01'00'

Za Město Litoměřice:
Ing. Pavel Richter, tajemník úřadu

Město Litoměřice
Mírové náměstí 15/7
412 01 Litoměřice

ROČNÍ ZPRÁVA ORGÁNU VEŘEJNÉ SPRÁVY

za rok 2025

Za Útvar kontroly a interního auditu vypracovala: Mgr. Kateřina Moučková.

Obsah

Úvod 3
1. Auditní činnost za rok 2025 3
1.1 Vnitřní kontrolní systém odboru správy nemovitého majetku města 3
1.2 Audit shody a systému – Systém řízení energetického hospodářství 4
2. Veřejnosprávní kontrola příspěvkových organizací zřízených Městem Litoměřice za rok 2024 5
3. Veřejnosprávní kontrola poskytnutých finančních prostředků neziskovým organizacím za rok 2024 7
4. Řízení rizik v rámci vnitřního kontrolního systému městského úřadu 9
5. Celkový závěr 10
6. Doporučení ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti orgánu veřejné správy a jejího vnitřního kontrolního systému. 11

Úvod

Na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole je útvar kontroly a interního auditu (dále jen „interní audit“) jednou ročně povinen předkládat vedoucímu orgánu veřejné správy výsledky finančních kontrol.

Město v roce 2024 poskytlo svým příspěvkovým organizacím příspěvek (včetně investičního příspěvku) ve výši 254.781.349, - Kč a neziskovým organizacím na jejich činnost ve výši 25.590.381, - Kč, tj. celkem 280.371.730, - Kč.

Celkový objem kontrolovaných finančních prostředků, se kterými naše příspěvkové organizace hospodařily v roce 2024 a dotace za rok 2024, které byly poskytnuty jiným subjektům, celkem činil 800.533 113, - Kč, z toho bylo zkontrolováno celkem 448.157.854, - Kč, tj. 55,98 % z celkových finančních prostředků.

Zbývající částka ve výši 352.375.259, - Kč, tj. 44,02 % finančních prostředků nebyla kontrolována, neboť tyto finanční prostředky podléhají kontrole příslušných poskytovatelů, tj. KÚÚK a poskytovatelům dotací (ÚP, MŠMT, MPSV, MŽP, …).

1. Auditní činnost za rok 2025

Audit procesů a systému – zaměřený na prověření nastavených procesů a systému řízení Odboru správy nemovitého majetku (dále jen „OSNM“ nebo odbor majetku“).

Útvar interního auditu provedl v roce 2024 audit shody a systému ve vazbě na vnitřní kontrolní systém úřadu – *zaměřený na prověření nastavených procesů a systému řízení odboru.*

1.1 Vnitřní kontrolní systém odboru správy nemovitého majetku města

Auditní skupina v průběhu auditu ověřila, že odbor majetku má nastavené procesy v rámci vnitřního kontrolního systému. Tyto činnost jsou popsány v procesních kartách a procesních diagramech. V průběhu auditu bylo ověřeno, že nastavené procesy jsou účelné, ale neefektivní a nehospodárné hlavně ve vazbě

na agendu finančního hospodaření odboru – nejednotný software pro zpracování jednotlivých činností odboru, který vzájemně nekomunikuje, tj. velká náročnost na pořizování dat odboru nejen účetních, ale i v rámci vyúčtování nájmu, atd.

DOPORUČENÍ AUDITU

Zajistit, aby agenda vedená v nepodporovaném software (VERA) byla vedena v takovém IT systému, který je aktualizován a vylepšován, tak aby se zlepšila jeho vlastnost, výkon nebo funkčnost (softwaru nebo hardwaru).

Nastavit předávání platebních údajů a najít způsob předávání těchto údajů elektronickým způsobem mezi jednotlivými software. Ve vazbě na aplikaci 416ku najít způsob, jak finanční kontrolu přesunout do prostředí účetnictví.

Aktualizovat dokument Příkaz tajemníka MěÚ č. 12/2021 - Systemizace pracovních pozic Městského úřadu Litoměřice.

Sjednotit evidenci docházky na odboru.

Tajemník města ve vazbě na daná zjištění stanovil vedoucímu auditovaného odboru termín pro nápravná opatření 30. 4. 2025 s tím, že interní audit o nápravných opatřeních ve vztahu k daným zjištěním, bude informován. Vedoucí auditovaného odboru nápravná opatření k auditním zjištěním předložil tajemníkovi úřadu dne 14. 1. 2026.

Realizace nápravných opatření stanovených tajemníkem ve vazbě na *Audit shody a systému vnitřního kontrolního systém úřadu – zaměřený na prověření nastavených procesů a systému řízení odboru,* bude tématem následného auditu v roce 2026.

1.2 *Audit shody a systému – Systém řízení energetického hospodářství*

Útvar interního auditu provedl audit shody a systému ve vazbě na Energetickou politiku města a Akční plán za rok 2025. Strategické dokumenty a jejich aktualizace byly schváleny RM usnesením č. 214/7/2025 spolu se Směrnicí o hospodaření s energií č. 7/2025. k přezkoumání EnMS dochází každý aktuální rok.

Cílem auditu bylo prověřit *„Systém řízení energetického hospodaření“ - Audit systémových prvků EnMS a Audit lokality.*

Prověření systému řízení energetického hospodaření proběhlo na základě Pověření k auditu ze dne 2. 1. 2025 ve vazbě na strategické dokumenty schválené vedením města a platnou legislativu.

Funkčnost tohoto systému byla ověřena na doložených dokumentech Systému managementu hospodaření s energií (dále jen „EnMS“) a na vybraných lokalitách města a příspěvkových organizacích.

Z daného auditu vyplynulo, že

- **organizace má nastaveny procesy pro řízení energetické politiky a nastaveny kontrolní mechanismy.**

Realizace nápravných opatření proběhla plánovaně v proběhu roku 2025 – viz Záznam o odstraněných neshod z interního auditu systému řízení ČSN EN 50001 ze dne 3. 3. 2025.

Povinnost provádět v rámci EnMS Audit Systému řízení energetického hospodářství každý rok, je vázána na plnění povinností vůči certifikační autoritě a zákona o energetice dle normy ČSN EN 50001.

Závěrečné shrnutí:

Na základě provedených auditů a následně navržených doporučení lze konstatovat, že doporučeními se auditovaný subjekt zabýval ve spolupráci s vedením města a byla přijata opatření k nápravě jednotlivých zjištění, přičemž opatření byla vždy předložena v písemné podobě.

V rámci provádění jednotlivých auditů byla vždy zhodnocena rizika související přímo s auditovanou oblastí.

2. Veřejnosprávní kontrola příspěvkových organizací zřízených Městem Litoměřice za rok 2024

Mezi hlavní cíle systému finanční kontroly je zařazeno zajištění ochrany veřejných prostředků proti rizikům, nesrovnalostem nebo jiným nedostatkům způsobeným zejména porušením právních předpisů, nehospodárným, neúčelným a neefektivním nakládáním s veřejnými prostředky nebo trestnou činností.

V rámci kontrolní činnosti provedl interní audit **17 veřejnosprávních kontrol**. Kontrola byla v minulých letech zaměřena vždy na celkové hospodaření zřízených příspěvkových organizací, na základě toho byly v daném roce provedeny kontroly

hospodaření s poskytnutými příspěvky a vlastními výnosy za rok 2024.

Stěžejní úkol od vedení města pro kontrolu daného roku bylo prověření přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému u kontrolovaných subjektů, tj. nastavení finanční kontroly v jednotlivých organizacích ve vazbě na úhradu závazků prostřednictvím banky nebo platby v hotovosti.

Kontrola byla zaměřena na ověření účelného a hospodárného použití poskytnutého příspěvku, dotací a vlastních výnosů za rok 2024.

Na vyžádání byly provedeny mimořádné průběžné VSK ve vazbě na jmenování nového ředitele MSZ. Kontrola se zaměřila hlavně na ověření, zda jsou nastaveny procesy ve vazbě na činnost organizace a zda je nastavena finanční kontrola, zda je přiměřená a zda je funkční.

Veřejnosprávní kontroly (dále jen „kontrola“) příspěvkových organizací zřízených městem Litoměřice:

1) Masarykova základní škola Litoměřice
2) Dům dětí a mládeže Rozmarýn, Litoměřice
3) Základní škola Litoměřice, U Stadionu
4) Centrální školní jídelna Litoměřice
5) Příspěvková organizace Knihovna Karla Hynka Máchy Litoměřice
6) Příspěvková organizace Městská sportovní zařízení v Litoměřicích
7) Příspěvková organizace Městská sportovní zařízení v Litoměřicích
8) Základní škola Litoměřice, Boženy Němcové
9) Základní škola Litoměřice, Havlíčkova
10) Základní škola Litoměřice, Ladova za rok
11) Základní škola Litoměřice, Na Valech
12) Mateřská škola Litoměřice, Masarykova
13) Základní umělecká škola Litoměřice
14) Městská kulturní zařízení v Litoměřicích
15) Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež – Srdíčko
16) Technické služby města Litoměřice
17) Enlitos a.s.

Celková výše kontrolovaných finančních prostředků za rok 2024 činila 448.157.854, - Kč (včetně dotací příspěvkovým organizacím poskytnutým na individuální akce) u výše uvedených příspěvkových organizací, což představovalo cca 51,08 % z celkového objemu 800.533.113, - Kč prostředků, se kterými dané organizace hospodařily v roce 2024.

Prostředky poskytnuté krajským úřadem na financování škol a školských zařízení v celkové částce nebyly kontrolovány, neboť tuto kontrolu si vyhradil krajský úřad. Prostředky poskytnuté od Úřadu práce Litoměřice (dále jen „ÚP"), MŠMT a MŽP nebyly kontrolovány, neboť podléhají kontrole daných poskytovatelů.

Kontrolou byly zjištěny, za kontrolovaný rok 2024, nedostatky věcného a formálního charakteru ve vazbě na zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb. a zákon č. 250/2000 Sb. V kontrolovaných oblastech byly zjištěny u jedné organizace náklady, které jsou v současné době předmětem šetření orgánu činných v trestním řízení.

Kontrola konstatuje, že vedení jednotlivých organizací na zjištění z kontroly roku 2024 reagovalo již v průběhu kontroly a odstranilo nedostatky. V těchto případech kontrolní skupina nedávala doporučení k nápravě.

V roce 2024 proběhly na základě požadavku vedení města průběžné kontroly u všech příspěvkových organizací.

Závěry veřejnosprávní kontroly provedené u Technických služeb města Litoměřice za rok 2024 byly projednány s ředitelem organizace a následně byly organizací uplatněny Námitky k Protokolu z veřejnosprávní kontroly za rok 2024 č.j. MULTM/0079147/25/ÚKIA/ŠPě. Námitkám starosta města nevyhověl, neboť nesplňovaly náležitosti dle kontrolního řádu. Následně byly závěry kontroly u daného subjektu předloženy RM města s tím, že RM uložila řediteli organizace nápravná opatření.

3. Veřejnosprávní kontrola poskytnutých finančních prostředků neziskovým organizacím za rok 2024

Město poskytlo finanční prostředky za rok 2024 neziskovým organizacím působících v oblasti sociální, kultury a sportu. Některé organizace obdržely finanční prostředky z několika vyhlášených dotačních programů městem

Litoměřice. Celkem bylo rozděleno na sociální oblast, na kulturní a sportovní oblast, na agendu Zdravá města**,** Fairtradové aktivity a cestovní ruch v celkové výši 25.770.000, - Kč.

Ke kontrole byl v roce 2024, dle schváleného Plánu, vybrán vzorek dotací, které byly poskytnuty organizacím působícím v oblasti sociální, kultury a sportu. Dotace byly poskytnuty **129 organizacím.**

Z celkové poskytnuté částky 25.770.000, - Kč byla provedena kontrola na základě stanovených kritérií (jednalo se o nového příjemce, kterému byla poskytnuta významná částka – nad 50 tis., problémový příjemce, …) ve výši 24.590.381,- Kč, tj. 95,42 % poskytnutých prostředků. Kontrola na základě předložených dokladů proběhla u 47 organizací.

Příjemci dotací vyčerpali finanční prostředky na daný účel v souladu s uzavřenou smlouvou. V průběhu kontroly se vyskytly formální nedostatky, které byly v průběhu kontroly odstraněny.

K tomu audit uvádí, že se díky datovým schránkám, zjednodušila komunikace mezi poskytovatelem (městem) a příjemcem dotačních prostředků, nicméně někteří příjemci dotací nedodržují termín pro předložení požadovaných materiálů a je nutno je opakovaně vyzývat.

Informace z výsledků kontrol byla předložena RM v září 2025. Protokoly jsou uloženy včetně kontrolních spisů na Útvaru kontroly a interního auditu a radní mají možnost do nich nahlédnout.

Kontrolní skupina konstatuje, že došlo k výraznému zlepšení ve vazbě na vedení podkladů vztahujících se k čerpání finančních prostředků u kontrolovaných organizací, neboť většina spolků pověřila zpracováním účetnictví profesionální účetní.

Audit detekoval ve vazbě na systém poskytování dotací v rámci celé organizace tato rizika:

- riziko spatřuje audit i nadále v tom, že v rámci poskytování daných dotací (vyhlášených programů) není vedena jednotná databáze (přehled) o výši a účelu všech poskytovaných dotací, seznamy v rámci vyhlášeného programu jsou vedeny na jednotlivých odborech,

- střední riziko rovněž spatřuje i nadále v tom, že financování některých aktivit je vázaná přímo na doložení originálů dokladů předložených organizací po akci, doklady organizace nebo fyzická osoba předkládá bez vazby na účetnictví organizace a bez předběžné fyzické kontroly provedení akce ze strany poskytovatele.

4. Řízení rizik v rámci vnitřního kontrolního systému městského úřadu

Systém řízení rizik je součástí vnitřního kontrolního systému. Legislativní požadavky k nastavení systému řízení rizik, vyplývají ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, neboť řízení rizik je povinností a jednou ze základních činností managementu

Tento řídicí a kontrolní mechanismus má orgán veřejné správy povinnost zavést k ošetření rizik, která ohrožují plnění jeho úkolů, a k poskytnutí přiměřeného ujištění, že je s veřejnými prostředky nakládáno dle pravidel 3 E (účelně, hospodárně a efektivně).

Mapa rizik, na které spolupracovalo vedení města a jednotlivý vedoucí odborů, oddělení a úseků, byla na posledy aktualizována v únoru 2020. Závěrem byla vyhodnocena rizika ve vazbě na 111 činností v rámci samosprávy a 53 činností v rámci přenesené působnosti.

Vyhodnocení rizik od nejvyššího typu rizika dle vedoucích odborů k únoru 2020:

1. legislativní
2. lidský faktor
3. provozní

Analýza rizik a jejich aktualizace má přispět k odhadu pravděpodobnosti následků chybných rozhodnutí. Dále by měla dát návod, jak řešit a zvládat rizika, která vznikají při výkonu jednotlivých činností. Dalším krokem bylo vybrat a navrhnout doporučení, která by měla přispět ke zlepšení výkonů veřejné správy. Rozhodnutí o jejich realizaci přísluší vedení úřadu.

V rámci mapy rizik byla identifikována i inherentní rizika, které plynula ze samé povahy daných agent na jednotlivých odborech. Tato rizika jsou neoddělitelná a neodmyslitelná, nejedná se o nahodilé atributy, nýbrž vyplynula ze samé povahy příslušné věci, proto není snadné k nim zaujmout účinná opatření, která by daná rizika eliminovala. Nicméně je nutno vždy ze strany vedení k těmto rizikům přihlédnout a zhodnotit naléhavost jejich řešení.

Naplnění cílů analýzy rizik prověří vždy až praxe, na základě toho vznikne potřeba po určitém zvoleném intervalu analýzu rizik zopakovat, přičemž metodický postup může zůstat stejný.

V roce 2025 nebyla identifikovaná rizika z roku 2020 aktualizována a Mapa rizik je tedy v platnosti. Ze strany interního auditu bude, na základě výše uvedeného, doporučeno v roce 2026 Mapu rizik aktualizovat, neboť v průběhu minulých let došlo k nárustu činností, které úřad musí vykonávat jak v rámci samosprávy, tak i v rámci přenesené působnosti.

5. Celkový závěr

Na základě výše uvedeného interní audit konstatuje, že v rámci prováděných auditů a kontrolní činnosti se vyskytly formální nedostatky, které neovlivnily výkon jednotlivých činností u auditovaných oblastí a hospodaření kontrolovaných organizací. Věcné nedostatky, které ovlivnily významně hospodaření dvou kontrolovaných příspěvkových organizací (MSZ Litoměřice a TSM Litoměřice) jsou v současné době v řešení.

6. Doporučení ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti orgánu veřejné správy a jejího vnitřního kontrolního systému.

Interní audit stále vidí riziko ve spolupráci a toku informací v rámci úřadu i mimo úřad, tj. mezi jednotlivými odbory, ostatními odpovědnými zaměstnanci a zřízenými organizacemi města.

Včasné, přesné a konkrétní informace napomáhají zkvalitnit, a především zefektivnit procesy v organizaci, a tím i chod veřejné správy a služby ve vazbě na občany a zřízené organizace města.

Interní audit dále vidí riziko i v tom, že pět let nebyla aktualizována Mapa rizik, neboť v průběhu let vyplynuly pro úřad nové úkoly v činnosti úřadu nejen v rámci samosprávy, ale i v rámci přenesené působnosti, které nejsou v rámci Mapy rizik zhodnoceny.

Za vedení organizace
Ing. Radek Löwy
starosta města

V Litoměřicích dne 21. 1. 2026.

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	9
Název bodu:	Zpráva o naplnění Akčního plánu ke Strategickému plánu města Litoměřice za rok 2025
Zodpovídá:	Ing. Venuše Brunclíková MBA
Zpracoval/a/i:	Zdena Tlapáková
Konzultoval/a (s kým):	Ing. Zalabáková Iveta

Důvodová zpráva:
Zastupitelstvo města Litoměřice schválilo dne 12. 12. 2024 Akční plán ke Strategickému plánu rozvoje města Litoměřice na rok 2025. Tento plán obsahoval plánované investice a opravy na daný rok. V rámci vyhodnocení naplnění plánu se každý zodpovědný odbor vyjádřil k naplnění plánovaných aktivit. Plán byl doplněn seznamem akcí, které byly realizovány nad rámec schváleného plánu. V příloze přiložena zpráva o naplnění Akčního plánu 2025.

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje zprávu o naplnění Akčního plánu ke Strategickému plánu města Litoměřice 2025 (viz příloha orig. zápisu).

Příloha č. 1: Vyhodnoceni_Akcniho_planu_2025.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Petr Panaš

Vyhodnocení Akčního plánu ke Strategickému plánu rozvoje města Litoměřice rozpočtový rok 2025

Vyhodnocení akčního plánu za rok 2025 schválil Strategický tým udržitelného rozvoje. Jeho zpracování a vyhodnocení bylo v kompetenci vedoucích pracovníků MěÚ a vedení města Litoměřice.

Akční plán je jedním z klíčových strategických dokumentů, který navazuje a konkretizuje schválený Strategického plán rozvoje města „Litoměřice 2030"- Litoměřice město s energií - SPRM. Jedná se o dokument, který popisuje způsob naplňování cílů SPRM v jednotlivých letech s ohledem na dostupné finanční prostředky. Obsahuje konkrétní seznam akcí (investic a projektů), které byly v daném roce realizovány a provazuje je s jednotlivými oblastmi a cíli SPRM. Tento způsob pomáhá přesně určit, kolik financí bylo investováno do konkrétních rozvojových oblastí a jak se daří naplňovat priority strategického plánu.

Akční plán je stručný a přehledný nástroj, určený zejména pro rychlou orientaci všech, kteří se podílejí na řízení města a dělají důležitá rozhodnutí o jeho budoucnosti, ale i těch, kteří mají zájem sledovat, jak se daří naplňovat vizi a cíle, které byly vtěleny do současného strategického plánu.

Akční plán především

- **zajišťuje, že rozvojové aktivity respektují finanční možnosti města**
- **přispívá ke zvýšení důvěryhodnosti - ukazuje, jaké jsou záměry a jak, kdy a za kolik budou realizovány**
- **přispívá k efektivnosti řízení a snižuje plýtvání omezenými zdroji v dlouhodobém horizontu**
- **přispívá k vyrovnanému rozvíjení všech klíčových rozvojových oblastí**

Následující tabulka znázorňuje vyhodnocení jednotlivých investic a oprav, které byly na rok 2025 plánovány.

- **Bylo plánováno 51 akcí.**
- **Realizace 11 akcí byla celá z technických důvodů přesunuta do roku 2026.**

Celkem bylo realizováno 40 investičních akcí.

Akční plán - vyhodnocení investic a projektů zrealizovaných za rok 2025 (v tis. Kč)

STRAT. CÍL	NÁZEV	POPIS	ODPOVĚDNOST	ZREALIZOVÁNO 2025 (ANO/NE)	ROZPOČET CELKEM	DOTACE CELKEM	VLASTNÍ ZDROJE CELKEM	NUTNOST PŘEDFINANCOVÁNÍ REALIZACE AKCE ANO/NE	ZDROJ DOTACE/ PROPLACENÍ DOTACE	NÁVRH ROZPOČTU 2025	ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY ZA AKCI CELKEM 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / VLASTNÍ ZDROJE 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / DOTACE 2025	TERMÍN REALIZACE	VÝSLEDEK / VÝSTUP PROJEKTU	Zdůvodnění, pokud nebyly naplněny cíle
Nové investice a projekty																	
A.III.	Budova MěÚ - Mírové nám. 15/7	oprava sklepení a rozšíření prohlídkové trasy, oprava vestibulu a vrat	OS		1 500					0	1 500	1 005			2025	zrealizováno	
B.I.	Ulice Bójská - nová komunikace	I. etapa - 19 500 - 2025 - 2026 II. etapa - 50 500 - 2027 - 2028	OÚR		70 000					0	19 500	0			2025-2026	přesunuto na rok 2026	
B.I.	Ulice Zelená	nová komunikace	OÚR		10 000					10 000	0	8 347			2024-2025	zrealizováno	
B.I.	Ulice Dlouhá	komunikace, veřejné osvětlení a sadové úpravy I. etapa 7 200 - 2025 II.etapa	OÚR		41 000					5 000	2 199	5 235			2025-2026	zrealizována část I. etapy	
B.I.	Tyršovo náměstí, ulice Krajská a dvůr pivovaru	opravy komunikace	OÚR		2 500					2 500	0	2 494			2024-2025	zrealizováno	
B.I.	Litoměřice, bytový dům Masarykova 737/50	rekonstrukce objektu na dostupné bydlení	OÚR		25 000	7 500	17 500	NE	SFPI	0	25 000	0			2025-2026	akce probíhá	
B.I.	Opravy chodníků	opravy chodníků	OÚR		1 550					1 550	0	1 443			2025	zrealizováno	
B.I.	Čerpačka Labe - přípravné práce	oprava a zprovoznění původního závlahového systému s využitím vody z Labe pro zavlažování zeleně areálu Zahrady Čech- zpracování PD	OŽP		50					50	50	79			2025	zrealizováno zpracování PD; vydáno stavební povolení	
B.II.	Parkoviště Husova ul. a Nerudova ul. 1. etapa	I. etapa - 7 200 - 2025 II. a III.etapa - 12 800 - 2026 - 2027	OÚR		20 000					7 200	0	6 769			2024-2025	zrealizována I. etapa	
B.III.	Podzemní a polopodzemní kontejnery	instalace podzemních a polopodzemních kontejnerů	OŽP		2 000				KUUK	2 000	0	1 148	345	803	2025	zrealizováno - umístěny v areálu TSM	
B.III.	Předcházení vzniku odpadů ve městě Litoměřice	sběrový dvůr a re-use centrum v areálu TSM Pod Radobýlem	OŽP		25 500	12 900	12 600	ANO	OPŽP	500	25 000	760	83	677	2025-2026	akce probíhá	
B.III.	Vybavení pro hospodaření v lesích - pořízení traktoru	pořízení nového traktoru	OSNMM		2 215	995	1 220	ANO	SZIF	0	2 211	2 211	1 298	913	2025	zrealizováno	
B.III.	Vybavení pro hospodaření v lesích - pořízení traktorového přívěsu kontejného	pořízení nového přívěsu	OSNMM		1 000	500	500	ANO	SZIF	1 000	0	0			2025	přesunuto na rok 2026	
C.I.	Kulturně kreativní centrum Litoměřice	rekonstrukce budovy VUSS	OŠKSaPP		156 600	107 000	49 600	ANO	NPO	24 300	29 322	53 622	29 373	24 249	2023-2025	zrealizováno	
C.I.	Kulturně kreativní centrum Litoměřice	rekonstrukce budovy VUSS 1. NP + klub Kreatívek	OŠKSaPP		31 000			ANO	OPST	31 000	2 756	33 756	27 804	5 952	2025	zrealizováno z vlastních zdrojů; Klub Kreatívek z dotace OPST	
C.I.	ZŠ Litoměřice, Masarykova	rekonstrukce sociálního zařízení	OŠKSaPP		500					500	238	738			2025	zrealizováno	
C.I.	ZŠ Litoměřice, U Stadionu 4	přestavba šatny na sociální zařízení	OŠKSaPP		800					0	890	890			2025	zrealizováno	
C.I.	ZŠ Litoměřice, U Stadionu 4	výměna osvětlení II. etapa	OŠKSaPP		500					500	0	500			2025	zrealizováno	
C.I.	ZŠ Litoměřice, Havlíčkova 32	rekonstrukce otopného systému I. etapa	OŠKSaPP		6 000					6000	0	0			2025	přesunuto na rok 2026	
C.I.	ZŠ Litoměřice, Ladova 5	výměna osvětlení	OŠKSaPP		500					500	0	500			2025	zrealizováno	
C.I.	ZŠ Litoměřice, Boženy Němcové 2	výměna oken	OŠKSaPP		1 500					1500	0	1 220			2025	zrealizováno	
C.II.	Vybudování zázemí fotbalového klubu	vybudování nafukovací haly vč. zázemí, pořízení umělé trávy	OŠKSaPP		52 000	36 400	15 600	ANO	NSA	0	0	0			2025-2026	přesunuto na rok 2026	
C.II.	MSZ - zimní stadion	oprava malé střechy	OŠKSaPP		3 000					3 000	0	0			2025	přesunuto na rok 2026	
C.II.	MSZ - krytý bazén	výměna filtrace	OŠKSaPP		4 500					4 500	0	2 980			2025	zrealizováno	

STRAT. CÍL	NÁZEV	POPIS	ODPOVĚDNOST	ZREALIZOVÁNO 2025 (ANO/NE)	ROZPOČET CELKEM	DOTACE CELKEM	VLASTNÍ ZDROJE CELKEM	NUTNOST PŘEDFINANCOVÁNÍ REALIZACE AKCE ANO/NE	ZDROJ DOTACE/ PROPLACENÍ DOTACE	NÁVRH ROZPOČTU 2025	ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY ZA AKCI CELKEM 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / VLASTNÍ ZDROJE 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / DOTACE 2025	TERMÍN REALIZACE	VÝSLEDEK / VÝSTUP PROJEKTU	Zdůvodnění, pokud nebyly naplněny cíle
D.I.	Obnova soustavy veřejného osvětlení Litoměřice III. etapa	snížení energetické náročnosti a světelného znečištění VO v Litoměřicích	OÚR		12 800	10 000	2 800	ANO	NPO/Efekt	12 800	0	12 706	2 706	10 000	2025	zrealizováno	
D.I.	Energ. služba se zaručeným výsledkem (EPC)	moderních environmentálně šetrných technologií do praxe veřejné správy	OSNMM		65 000					7 200	0	7 140			2017-2026	projekt probíhá	
D.I.	Instalace FVE na objektech města	instalace FVE na objektech města - RES 23	ENLITOS, a.s. - OSNMM		18 000	7 900	10 100	ANO	OPŽP	18 000	0	6 275	3 515	2 760	2025-2026	akce probíhá	
D.I.	Instalace FVE na objektech města	instalace FVE na střechu zimního stadionu	ENLITOS, a.s. - OSNMM		7 000	2 800	4 200	ANO	OPŽP	0	7 000				2025	přesunuto na rok 2026	
D.III.	Optické propojení budov městského úřadu	optické propojení budov Mírové nám. a Pekařská	OÚR		1 000					0	1 000	561			2025	zrealizováno	
E.I.	Budova MěÚ Pekařská	zateplení podkroví, výměna oken, fasáda, rekonstrukce střechy a instalace FVE	OS		18 500			ANO	NPŽP	15 000	1 142	16 142	12 902	3 240	2024-2025	zrealizováno	
E.I.	Budova MěÚ Mírové nám. 17/9	vstupní vrata, oprava fasády a zastřešení	OS		800					0	1 000	830			2025	zrealizováno	
E.I.	Budova MěÚ Topoľčianská	rozvody, změna využití budovy	OS		2 000					0	2 169	1 808			2025	zrealizováno	
Celkem					**584 315**	**185 995**	**114 120**			**154 600**	**120 977**	**169 159**	**78 026**	**48 594**			
Významné opravy a rekonstrukce																	
A.I.	Kasárna pod Radobylem - areál PO TSM	stavební úpravy objektů	OÚR		5 000					5 000	1 200	5 834			2025	zrealizováno	
B.I.	Ulice M. Pomocné	IV. etapa havarijní stav	OÚR		6 650					0	6 650	0			2025	přesunuto na rok 2026 - 2027	
B.I.	Městský hřbitov	revitalizace	OÚR		3 050					3 050	255	1 924			2025	zrealizováno	
B.I.	Veřejné osvětlení	oprava, výměna	OÚR		2 400					2 400	0	2 283			2025	zrealizováno	
B.I.	Výtah - Tyršův most	vybudování výtahu	OÚR		6 400					0	6 400	0			2025	nerealizováno	
B.I.	Budova Pivovar	oprava pláště budovy A	OSNMM		11 000					0	11 000	0			2025	přesunuto na rok 2026	
B.I.	Oprava bytového fondu	oprava bytu Dlouhá ulice	OSNMM		3 000					3 000	0	2 500			2025	zrealizováno	
B.II.	Autobusové zastávky	4 nové zastávky včetně stavebních úprav komunikací	OÚR		2 000					2 000	0	1 121			2025	zrealizováno	
B.III.	Rybník Pokratice	rekonstrukce rybníku	OŽP		3 500					3 500	0	2 682			2024-2025	zrealizováno	
B.III.	Revitalizace lesoparku Mostná hora	zahájení realizace projektu	OŽP		30 500	15 000	2 670	NE	OPŽP	7 000	2 423	9 423	1 327	8 095	2024-2029	projekt probíhá	
B.III.	Střelecký ostrov	obnova porostů	OŽP		500					500	0	0			2025	přesunuto na 2026	
C.I.	Budova PO Srdíčko	výměna vodovodního potrubí	OSVaZ		1 500					1 500	0	1 500			2025	zrealizováno	
C.I.	MŠ Litoměřice	opravy budov	OŠKSaPP		1 800					1 800	0	1 300			2025	zrealizováno	
C.II.	Dětská hřiště	obnova dětských hřišť	OÚR		1 000					1 000	380	1 327			2025	zrealizováno	
C.II.	Budova Magnolie	zpracování projektové dokumentace	OSNMM		1 000					1 000	0	0			2025	přesunuto na rok 2026	
C.IV.	Domov seniorů	obnova vybavení a stavební úpravy	OSVaZ		1 000					1 000	0	936			2025	zrealizováno	
C.IV.	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	pořízení vozidla pro účely svozu potřebných	OSVaZ		1 500					0	1 500	0			2025	zrealizováno - proplaceno 2026	
D.I.	Centrální školní jídelna	rekonstrukce vchodu, vstupní haly a sociálního zařízení	OŠKSaPP		11 000					11 000	0	7 537			2025	zrealizováno	
D.I.	Výměna tepelného čerpadla v budově MěÚ Mírové nám. 17/9	výměna tepelného čerpadla	OS		600					600	0	0			2025	přesunuto na rok 2026	
Celkem					**93 400**	**15 000**	**2 670**			**44 350**	**29 808**	**38 367**	**1 327**	**8 095**			
Podpora měkkých aktivit a dotační tituly města																	
C.II.	Dotace na celoroční činnost sportovním oddílům		OŠKSaPP		16 700					16 700	0	16 700			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.II.	Dot. progr. - Sport pro zdraví/sport pro všechny		OŠKSaPP		150					150	0	150			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	

STRAT. CÍL	NÁZEV	POPIS	ODPOVĚDNOST	ZREALIZOVÁNO 2025 (ANO/NE)	ROZPOČET CELKEM	DOTACE CELKEM	VLASTNÍ ZDROJE CELKEM	NUTNOST PŘEDFINANCOVÁNÍ REALIZACE AKCE ANO/NE	ZDROJ DOTACE/ PROPLACENÍ DOTACE	NÁVRH ROZPOČTU 2025	ROZPOČTOVÉ OPATŘENÍ 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY ZA AKCI CELKEM 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / VLASTNÍ ZDROJE 2025	SKUTEČNÉ NÁKLADY / DOTACE 2025	TERMÍN REALIZACE	VÝSLEDEK / VÝSTUP PROJEKTU	Zdůvodnění, pokud nebyly naplněny cíle
C.II.	Dot. progr. Oblast volného času dětí		OŠKSaPP		150					150	0	150			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.III.	Dotační program - celoroční činnost subjektů v oblasti kultury		OŠKSaPP		700					700	0	700			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.III.	Dotační program na podporu kultury		OŠKSaPP		1 240					1 240	0	1 100			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.IV.	Dotační program - podpora sociálních služeb		OSVaZ		6 000					6 000	0	6 000			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.IV.	Dotační program podpora sociálních a zdravotních aktivit pro občany města		OSVaZ		470					470	0	465			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
C.V.	Program prevence kriminality		OSVaZ		550					550	0	550			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
E.IV.	Dotační program Zdravé město		Zdravé město		200					200	0	200			2025	zrealizované projekty občanů a NNO	
E.IV.	Participativní rozpočet		Zdravé město		1 200					1 200	234	505			2025	částečně zrealizováno	
Celkem					**27 360**					**27 360**	**234**	**26 520**					

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	10
Název bodu:	Projekt „Centrální školní jídelna Litoměřice – snížení energetické náročnosti budovy“
Zodpovídá:	Mgr. Klára Moščicová
Zpracoval/a/i:	Mgr. Klára Moščicová
Konzultoval/a (s kým):	Ing. Dana Svobodová

Důvodová zpráva:
Odbor ŠKSPP připravuje projekt „Centrální školní jídelna Litoměřice – snížení energetické náročnosti budovy“, který spočívá v komplexních stavebních úpravách vedoucích ke zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budovy a modernizaci vnitřního osvětlení.
Projekt bude předložen do 101. výzvy Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027 – “Snížení energetické náročnosti veřejných budov”.
Podání žádosti o dotaci je nezbytné pro zajištění financování projektu a realizaci plánované rekonstrukce. Realizace má návaznost na připravovaný projekt z 95. výzvy Operačního programu Spravedlivá transformace 2021 – 2027 “Centrální školní jídelna Litoměřice – modernizace kuchyně”, jehož cílem je modernizace technologického vybavení kuchyně a snížení energetické náročnosti provozu.
V rámci projektu bude odstraněn stávající obvodový plášť z boletických panelů s obsahem azbestu a nahrazen novou konstrukcí z keramického zdiva se zateplením minerální vatou. Vodorovné konstrukce podhledů budou zatepleny izolantem a střešní konstrukce vrstvou EPS, což spolu s instalací nových oken a dveří s izolačním prosklením a výměnou osvětlení za LED svítidla povede k dosažení energetické klasifikační třídy C – úsporná (stav před rekonstrukcí – G).
Realizací projektu dojde ke:
snížení energetické náročnosti budovy,
snížení provozních nákladů,
zlepšení kvality vnitřního prostředí s pozitivním dopadem na strávníky i zaměstnance.
Projekt bude financován z prostředků Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027 a z vlastních prostředků města Litoměřice.
Předpokládané stavební náklady: 34 119 844,24 Kč vč. DPH

Výše způsobilých výdajů bude vypočtena na základě technických parametrů a rozsahu navržených opatření, na kterých aktuálně pracuje energetický specialista. Celková maximální výše podpory bude následně určena podle příslušných jednotkových sazeb vztahujících se k jednotlivým opatřením a úrovni renovace budovy.
Předpokládaný termín realizace projektu: 6/2028 - 12/2029 (nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu dle podmínek výzvy - 31.12.2029).

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje:
a) podání žádosti o poskytnutí podpory z Operačního programu Životní prostředí 2021 – 2027, výzvy č. 101- “Snížení energetické náročnosti veřejných budov” na projekt „Centrální školní jídelna Litoměřice – snížení energetické náročnosti budovy“
b) zajištění spolufinancování projektu „Centrální školní jídelna Litoměřice – snížení energetické náročnosti budovy“ ze strany města Litoměřice ve výši způsobilých výdajů přesahujících vypočtenou

výši podpory a zajištění financování nezpůsobilých výdajů projektu. Výše způsobilých výdajů je daná dle stupně rozsahu renovace budovy (A1 a A2) viz příloha orig. zápisu. Celková maximální výše podpory bude následně určena podle příslušných jednotkových sazeb vztahujících se k jednotlivým opatřením a úrovni renovace budovy.

Příloha č. 1: CSJ_obalka_bod_ZM_zadost.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Jiří Adámek

Rozsah renovace	A1	A2
Úspora primární energie z neobnovitelných zdrojů	≥ 30 %	≥ 40 %
Dosažená hodnota primární energie z neobnovitelných zdrojů pro stav po realizaci navržených opatření[1) 3)]	≤ 0,85 x reference pro renovace	≤ 0,70 x reference pro renovace
Průměrný součinitel prostupu tepla obálky (pokud jsou řešeny její tepelně – technické vlastnosti) budovy[1) 3)]	≤ 0,95 x $U_{em,R}$	≤ 0,80 x $U_{em,R}$
Součinitel prostupu tepla pro měněné stavební prvky vyjma oken, na něž se vztahuje podpora[1)]	≤ U_{Rj} dle odst. 6, přílohy č. 1, vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov	
Součinitel prostupu tepla oken, na něž se vztahuje podpora[1)]	≤ 0,60 x U_{Rj} dle odst. 6, přílohy č. 1, vyhlášky 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov	
Nejvyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období[1)]	≤ $\Theta_{op,max,RQ}$	
Koncept větrání[1) 2)]	V pobytových místnostech musí být trvale zajištěna koncentrace CO_2 ≤ 1500 ppm[62]	

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	11
Název bodu:	Nová zřizovací listina - ZŠ Litoměřice Na Valech
Zodpovídá:	Mgr. Klára Moščicová
Zpracoval/a/i:	Mgr. Klára Moščicová

Důvodová zpráva:
V souladu s § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů předkládá odbor ŠKSPP zastupitelstvu města ke schválení nové znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Litoměřice, Na Valech 53, která v plném rozsahu nahrazuje původní Zřizovací listinu ze dne 25. 4. 2012 včetně všech jejích dosavadních dodatků.
Návrh Zřizovací listiny viz příloha orig. zápisu.
Důvodem pro změnu Zřizovací listiny je sloučení s příspěvkovou organizací Lesní mateřská škola Hliněnka.

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje novou Zřizovací listinu pro příspěvkovou organizaci Základní škola a lesní mateřská škola Litoměřice, Na Valech 53, se sídlem Na Valech 582/53, 412 01 Litoměřice, IČO: 46773428 (viz příloha orig. zápisu).

Příloha č. 1: Zřizovací listina ZŠ a MŠ.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Mgr. Jiří Adámek

Zřizovací listina příspěvkové organizace

Město Litoměřice v rámci samostatné působnosti na základě § 84 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydává zřizovací listinu příspěvkové organizace Základní škola a lesní mateřská škola Litoměřice, Na Valech 53.

Čl. 1
Úplný název zřizovatele

Název: Město Litoměřice
Adresa: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
IČO: 00263958
Zastoupené: Ing. Radkem Löwym, starostou
(dále též „zřizovatel“)

Čl. 2
Název, sídlo, IČ organizace

Název organizace: Základní škola a lesní mateřská škola Litoměřice, Na Valech 53
Sídlo organizace: Na Valech 582/53, Litoměřice
Odloučené pracoviště: Budova v Masarykově ulici – Masarykova 30/2218, 412 01 Litoměřice, část pozemku p.č. 482 a pozemek p.č. 452/28 v k.ú. Hlinná
Právní forma: příspěvková organizace
IČO: 46773428
(dále jen „organizace“)

Čl. 3
Druhy a typy škol a školských zařízení, jejichž činnost příspěvková organizace vykonává

1. Základní škola
2. Lesní mateřská škola
3. Školní družina
4. Školní jídelna – výdejna

Čl. 4
Hlavní účel a předmět činnosti

4.1 Účelem zřízení příspěvkové organizace je zabezpečení poskytování základního vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4, § 5 zákona č. č. 561/2004 Sb., o předškolním,

základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a Vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a plnění povinné školní docházky.

4.2 Dalším účelem, pro nějž je příspěvková organizace zřízena, je zabezpečení poskytování předškolního vzdělávání ve smyslu § 33 až § 35 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "školský zákon"), a v souladu s prováděcí Vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

4.3 Předmětem činnosti je rovněž zajištění školního stravování dětí a stravování zaměstnanců škol v souladu s § 119 školského zákona a Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

4.4 Školská zařízení pro zájmová vzdělávání uskutečňují zájmové vzdělávání podle § 111 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 5 školského zákona a v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Čl. 5
Doplňková činnost

5.1 Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace vymezený v Čl. 4 této zřizovací listiny tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je splnění těchto podmínek:

- doplňková činnost nesmí ovlivnit plnění hlavního účelu organizace,
- doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
- doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
- doplňková činnost nesmí být ztrátová.

5.2 Organizace je v rámci doplňkové činnosti oprávněna k činnostem v rozsahu těchto živnostenských oprávnění a oborů:

- Pronájem nebytových prostor včetně vnitřního vybavení a půjčování movitých věcí.
- Pořádání odborných kurzů, školení, seminářů, přípravných kurzů a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.
- Provozování nápojových automatů.
- Výchovně vzdělávací činnost v programu celoživotního vzdělávání.
- Provozování školních hřišť.
- Zapůjčování sportovních potřeb.
- Provozování reklamních zařízení v areálu školy.

Čl. 6
Statutární orgán

6.1 Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Litoměřice.

6.2 Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, řídí se obecně závaznými předpisy a je oprávněn samostatně zastupovat organizaci ve všech záležitostech, které se jí týkají, pokud zřizovací listina nestanoví jinak.

6.3 Ředitel jedná jménem organizace tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace a svému jménu připojí svůj vlastnoruční podpis.

6.4 Ředitel zajišťuje veškerá jednání za organizaci v pracovněprávních vztazích s výjimkou úkonů týkajících se jeho osoby. V otázkách pracovněprávních, týkajících se ředitele, rozhoduje a vydává souhlas zřizovatel nebo jím pověřený pracovník, s výjimkou pracovněprávních otázek výslovně vyčleněných v pracovním řádu.

6.5 Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce. Jmenování a odvolání oznamuje před jeho účinností zřizovateli.

6.6 Dodatky a změny organizačního a pracovního řádu a vnitropodnikových směrnic předkládá ředitel nejdéle do 1 měsíce od jejich zpracování radě města ke schválení.

Čl. 7
Vymezení majetkových práv

7.1 Touto zřizovací listinou rozhodl zřizovatel v souladu s § 27 odst. 7 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o tom, že organizace nabývá do svého vlastnictví oběžná aktiva a drobný dlouhodobý majetek v rámci své činnosti bez ohledu na způsob nabytí. Organizace z rozhodnutí zřizovatele rovněž nabývá do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena včetně její doplňkové činnosti, povolené touto zřizovací listinou, pořízený v souladu s plánem pořízení majetku, který byl zřizovatelem schválen pro příslušný rok.

7.2 Organizace je dále oprávněna nabývat do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý darem nebo děděním, avšak vždy jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být udělen pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého neúčelového daru. Předchozí souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů nebo i pro jednotlivý dar. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí finančních darů účelově neurčených.

7.3 Pořízení či zcizení nemovitého majetku podléhá vždy písemnému souhlasu zřizovatele udělenému ke konkrétnímu právnímu jednání, a to bez ohledu na výši jeho pořizovací ceny.

7.4 Veškerý majetek je organizace povinna spravovat pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena. Organizace je povinna majetek účelně a efektivně využívat, pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení, vytvářet podmínky pro případný další investiční rozvoj.

7.5 Odpisy majetku prováděné organizací podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu jsou zdrojem fondu investic. Odpisový plán je součástí vnitřních předpisů organizace.

7.6 O všech formách pořízení majetku, včetně pořízení na splátky nebo nájmem s právem koupě, rozhoduje v rámci zřizovatelem schváleného plánu pořízení majetku ve své pravomoci

ředitel organizace, jím pověřený pracovník nebo pracovník odpovědný dle organizačního řádu.

7.7 Při vyřazení nebo prodeji přebytečného, neupotřebitelného nebo nepoužitelného majetku je ředitel povinen postupovat podle platné Směrnice určující vztahy a hospodaření příspěvkových organizací zřízených městem Litoměřice. Výnosy z prodeje majetku ve vlastnictví organizace jsou zdrojem fondu investic organizace.

7.8 Organizace je povinna majetek ve vlastnictví chránit před ztrátou, poškozením, zničením či zavlečením, je povinna majetek pojistit a zajistit jeho pravidelné předepsané revize.
S veškerým majetkem je povinna nakládat s péčí řádného hospodáře a splnit veškeré právní povinnosti, které jsou s držbou a provozováním majetku spojeny.

Čl. 8
Finanční hospodaření

8.1 Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.

8.2 Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, použije jej k tvorbě fondu odměn a rezervního fondu v rámci pravidel stanovených zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

8.3 Cenotvorba služeb a zboží poskytovaných v rámci doplňkové činnosti se řídí zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a hospodářskou soutěží v daném místě a čase.

8.4 V případě zadávání veřejných zakázek se organizace řídí příslušnými právními předpisy a směrnicemi vydanými zřizovatelem. Zřizovatel si vyhrazuje právo jmenovat člena výběrové komise.

Čl. 9
Doba trvání organizace

9.1 Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 10
Ostatní ustanovení

10.1 Ověření účetní závěrky a kontrolu hospodaření organizace provádí Útvar kontroly a interního auditu Městského úřadu Litoměřice, pokud zřizovatel nebo ředitel organizace neuloží povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.

10.2 Při výkonu své činnosti se organizace řídí obecně závaznými předpisy a vnitřními předpisy zřizovatele.

10.3 Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanovena v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 11
Závěrečná ustanovení

11.1 Tato zřizovací listina nahrazuje v plném rozsahu zřizovací listinu ze dne 25. 4. 2012 včetně všech jejích dodatků.

11.2 Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Litoměřice dne 18. 6. 2026 usnesením č. XX/X/2026 a tímto dnem též nabývá účinnosti.

V Litoměřicích dne 18. 6. 2026

……
Ing. Radek Löwy
starosta města

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	12
Název bodu:	Projekt „Rekonstrukce Informačního centra Litoměřice“
Zodpovídá:	Mgr. Marie Ouborná
Zpracoval/a/i:	Mgr. Marie Ouborná

Důvodová zpráva:
Informační centrum v Litoměřicích je klíčovým kontaktním místem pro návštěvníky města. Současný stav interiéru však neodpovídá moderním standardům pro poskytování služeb v cestovním ruchu a požadavkům na funkčnost a komfort. Dispozice pracovních míst je nevyhovující a omezuje přímý kontakt pracovníků s návštěvníky. Úložné prostory jsou nedostatečné, interiér je zastaralý (opotřebovaná podlaha, zastaralé osvětlení, morálně dožilé vybavení). Nevyhovující provozní zázemí (kuchyňka, odpočinkový prostor pro zaměstnance). Chybí oddělení od návštěvnického prostoru směrem k zázemí. Technické vybavení pro prezentaci nabídky cestovního ruchu je nedostatečné a neodpovídá trendům – používají se korkové nástěnky místo interaktivních multimediálních řešení.
Stav po realizaci:
Po dokončení projektu bude Informační centrum Litoměřice moderním, světlým a funkčně uspořádaným prostorem. Pracoviště budou situována tak, aby umožňovala přímý kontakt se všemi návštěvníky. Návštěvníci budou mít k dispozici interaktivní technologie pro přístup k informacím. Dispozice a vybavení umožní efektivní provoz, rychlou obsluhu a pohodlný pobyt návštěvníků. Prostor bude zároveň citlivě začleněn do historického prostředí města a respektovat památkovou ochranu objektu.
Realizace: 10/2026-03/2027
Celkové výdaje projektu: 2.100.000,-
Způsobilé výdaje: 2.000.000,-
Předpoklad dotace IROP: 1.900.000,-

usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje:
a) podání žádosti o dotaci z 86. VÝZVY IROP – CESTOVNÍ RUCH – SC 5.1 (CLLD) na financování projektu „Rekonstrukce Informačního centra Litoměřice“
b) zajištění spolufinancování tohoto projektu z vlastních rozpočtových prostředků města ve výši minimálně 5 % z celkových způsobilých výdajů a všech nezpůsobilých výdajů akce.

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radek Löwy

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	13
Název bodu:	Záměr prodeje pozemku parc. č. 3911/2 v k.ú. Litoměřice
Zodpovídá:	Mgr. Václav Härting
Zpracoval/a/i:	Lenka Jindřichová

Důvodová zpráva:
Žadatel: GL City s.r.o., IČO: 24534684, Mírové náměstí 11/3, Litoměřice
Odůvodnění: Společnost je nově vlastníkem sousedních pozemků parc.č. 3911/3,3916/3 a 3916/2 v k.ú. Litoměřice. Z hlediska budoucího využití pozemků, nákup žádaného pozemku umožní majetkoprávní sjednocení a vytvoření kompaktního celku.
Stanovisko OÚR: Dle platné územně plánovací dokumentace, kterou je Územní plán Litoměřice ve znění po změně č.3, je pozemek parc. č. 3911/2 v k.ú. Litoměřice zahrnut do zastavitelného území vymezeného jako lokalita 6 Za Nemocnicí. V rámci této lokality je pozemek zahrnut do ploch označených jako SM – smíšené využití území městského typu. Pozemek není dotčen žádnou veřejně prospěšnou stavbou, pro kterou by bylo možné využít předkupní právo.
V současné době je pořizována změna č.4 Územního plánu Litoměřice jejímž obsahem je mimo jiné prověření vymezení zastavitelných ploch západně od lokality 6. Pro lokalitu 6, případně i s nově vymezenou částí ve změně č.4 bude pořízena územní studie, která bude řešit dopravní napojení lokality, koncepci dopravy v lokalitě a mimo jiné také napojení na technickou infrastrukturu, případně parcelaci pozemků. V rámci územní studie bude zpřesněno mimo jiné trasování komunikací a vymezení veřejných prostranství.
V případě, že bude v rámci studie prověřeno, že mimo jiné i na pozemku 3911/2 bude realizována komunikace a investor na předmětném pozemku tuto komunikaci vybuduje, předá ji městu do správy jako stavbu řádně dokončenou, povolenou a způsobilou k užívání dle rozhodnutí příslušného stavebního úřadu.
Projednáno v MV dne 25.5.2026 Hlasováním pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0
MV doporučuje prodej pozemku parc.č. 3911/2 o výměře 38 m2 (ost. plocha – ost. komunikace) v k.ú. Litoměřice s podmínkou, že pokud bude realizována komunikace a řádně dokončená, bude bezúplatně předána městu.

usnesení č. ../3/2026

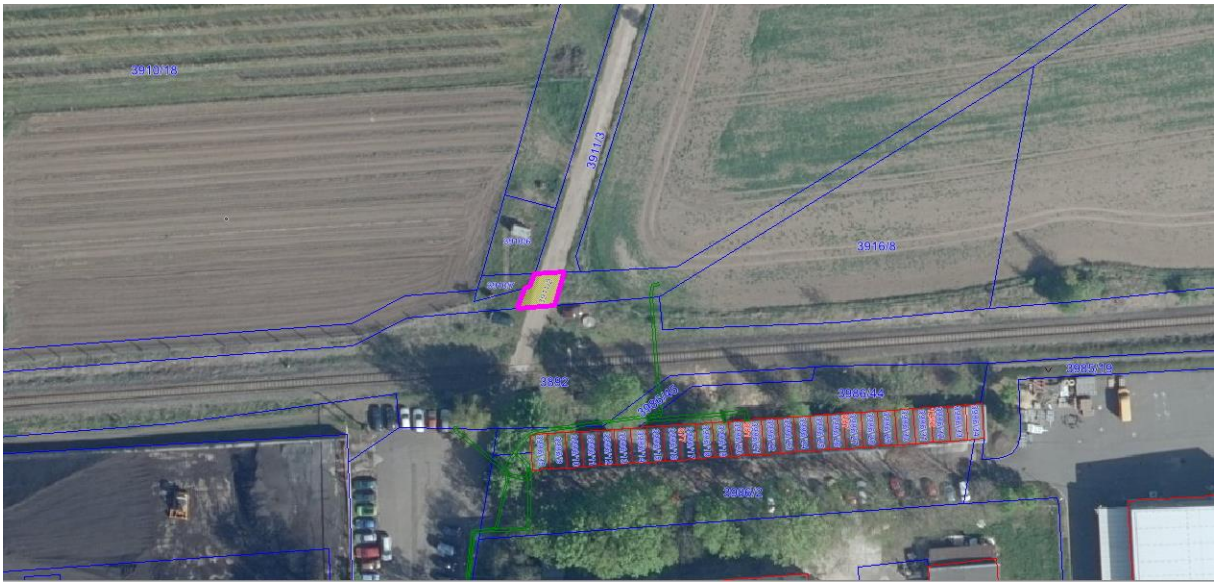
ZM schvaluje záměr prodeje pozemku parc.č. 3911/2 o výměře 38 m2 (ost. plocha – ost. komunikace) v k.ú. Litoměřice, s podmínkou bezúplatného převodu komunikace vybudované na pozemku do vlastnictví města Litoměřice po jejím řádném dokončení.

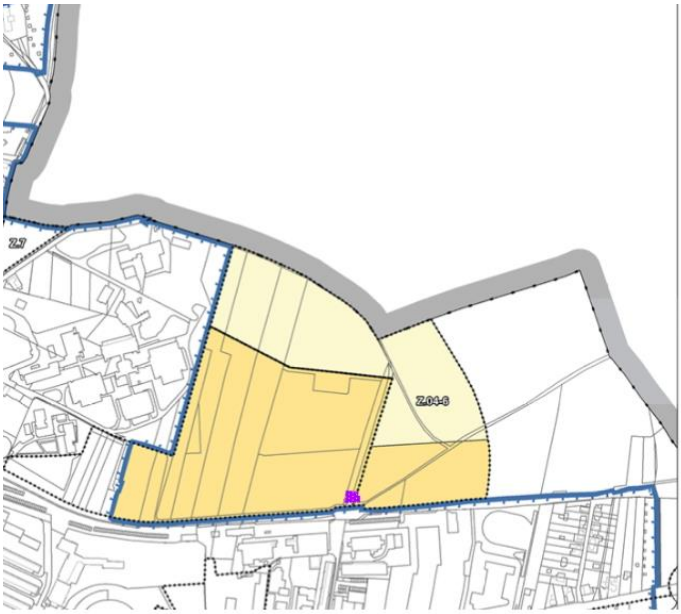
Příloha č. 1: Parc. 3911 2pdf.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radim Studený

Parc.č. 3911/2 v k.ú. Litoměřice





LITOMĚŘICE

ÚZEMNÍ PLÁN, ZMĚNA Č. 4

Legenda

- hranice řešeného území
- plochy změn
- 1. etapa (pořadí změn v území)
- 2. etapa (pořadí změn v území)

Mgr. Ing. arch.
Zdeněk Černý
2026.05.11
13:12:15

Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	14
Název bodu:	Prodej nezapsaného pozemku parc. č. 614/41 v k.ú. Pokratice
Zodpovídá:	Mgr. Václav Härting
Zpracoval/a/i:	Lenka Jindřichová

Důvodová zpráva:
Žadatel: Paní M[redacted] S[redacted], nar.[redacted], bytem [redacted], Litoměřice
Odůvodnění: Žadatelka je vlastníkem sousední nemovitosti a z důvodu rekonstrukce domu a opěrné zdi pro úpravu terénu a sjezdu k planovaným garážím požádala o odkoupení části pozemku – zeleného pásu směrem k hranici komunikace (odděleno na základě geometrického plánu). Jde o nezapsanou parcelu č. 614/41 o výměře 53 m2 v k.ú. Pokratice.
Stanovisko OÚR: K případnému prodeji pozemku parc. č. 614/41 v k.ú. Pokratice a zřízení vjezdu na pozemek z ulice A. Muchy není připomínek. Dle platné územně plánovací dokumentace je v dané lokalitě vymezena jen veřejně prospěšná stavba označená jako T103 – Nový systém rozvodů tepla z GTT k jednotlivým odběratelům, přičemž lze předpokládat, že tato infrastruktura bude realizována mimo výše uvedený pozemek.
Stanovisko OŽP: S prodejem části pozemku, na kterém rostou keře, které město nesázelo, není námitek.
Projednáno v MV 9.2.2026 Hlasováním pro: 0 proti: 0 zdržel se: 0
Vzhledem k informaci člena MV o možnosti výstavby chybějícího chodníku v této lokalitě je tento bod odložen z důvodu místního šetření. Záměr prodeje bude projednán na příštím zasedání.
Projednáno v MV 23.3.2026 Hlasováním pro: 5 proti: 1 zdržel se: 0
MV doporučuje záměr prodeje nezapsaného pozemku parc. č. 614/41 o výměře 53 m2 v k.ú. Pokratice.
Záměr byl projednán a schválen ZM dne 23.4.2026 usnesením č. 39/2/2026.
Zveřejněno na úřední desce: od 4.5.2026 do 19.5.2026, není připomínek ani námitek.
Cena dle znaleckého posudku – cena obvyklá 291 000 Kč (4 132 Kč/m2). Prodej pozemku se realizuje včetně betonové zídky a venkovních schodů.

usnesení č. ../3/2026

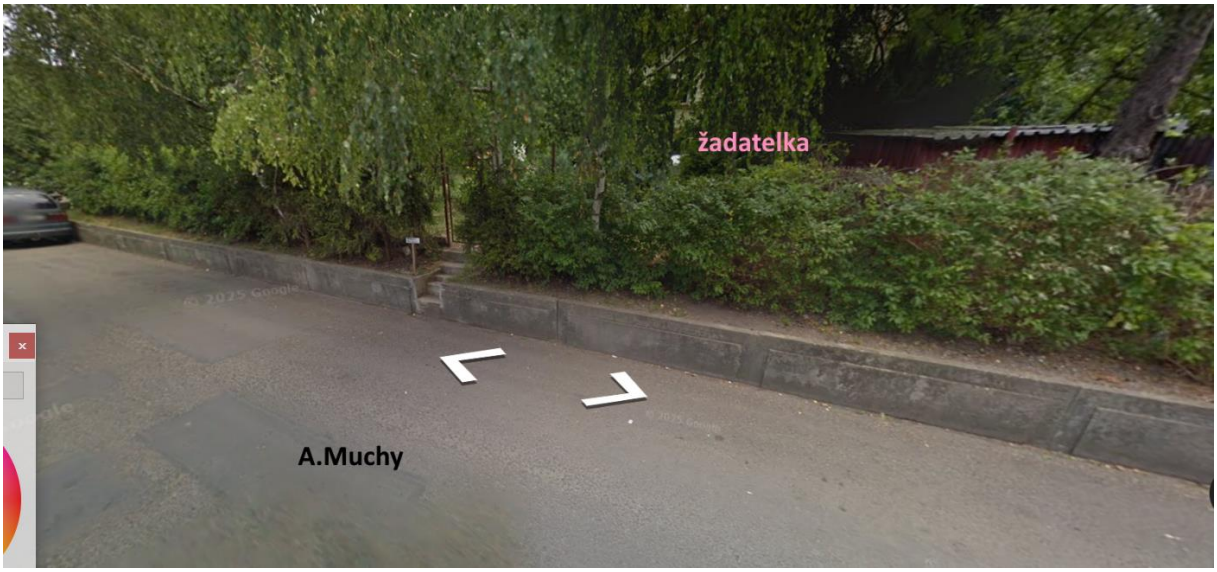
ZM schvaluje prodej nezapsaného pozemku parc.č. 614/41 o výměře 53 m2 v k.ú. Pokratice paní M[redacted] S[redacted], nar.[redacted], bytem [redacted], Litoměřice, za cenu dle znaleckého posudku 291.000 Kč, a uhrazení nákladů za vypracování znaleckého posudku ve výši 9.922 Kč a správního poplatku za vklad práva do katastru nemovitostí.

Příloha č. 1: Parc. 614 41 pdf.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radim Studený

Parc.č. 614/41 k.ú. Pokratice



Podkladový materiál pro 3. jednání ZM dne 18. 6. 2026

Číslo bodu:	15
Název bodu:	Prodej pozemku parc. č. 3989/19 v k.ú. Litoměřice
Zodpovídá:	Mgr. Václav Härting
Zpracoval/a/i:	Lenka Jindřichová

Důvodová zpráva:
Žadatel: Pan R[redacted] B[redacted], nar. [redacted], bytem [redacted], Litoměřice
Odůvodnění: Žadatel je vlastníkem stavby garáže bez čp/če na žádaném pozemku.
Stanovisko OÚR: Dle platné územně plánovací dokumentace, kterou je Územní plán Litoměřice ve znění po změně č.3 je pozemek zahrnut do zastavěného území. Dále je pak zahrnut do ploch s rozdílným využitím VD – drobná výroba a výrobní služby. Platná územně plánovací dokumentace v daném místě také potvrzuje existenci garáží. Pozemek není dotčen záměrem veřejně prospěšné stavby. K záměru není připomínek.
Projednáno v MV 23.3.2026 Hlasováním pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0
MV schvaluje záměr prodeje pozemku parc. č. 3989/19 o výměře 25 m2 v k.ú. Litoměřice
Záměr byl projednán a schválen ZM dne 23.4.2026 usnesením č. 40/2/2026.
Zveřejněno na úřední desce: od 4.5.2026 do 19.5.2026, není připomínek ani námitek.
Cena dle znaleckého posudku – cena obvyklá 96 000 Kč (3 839 Kč/m2).

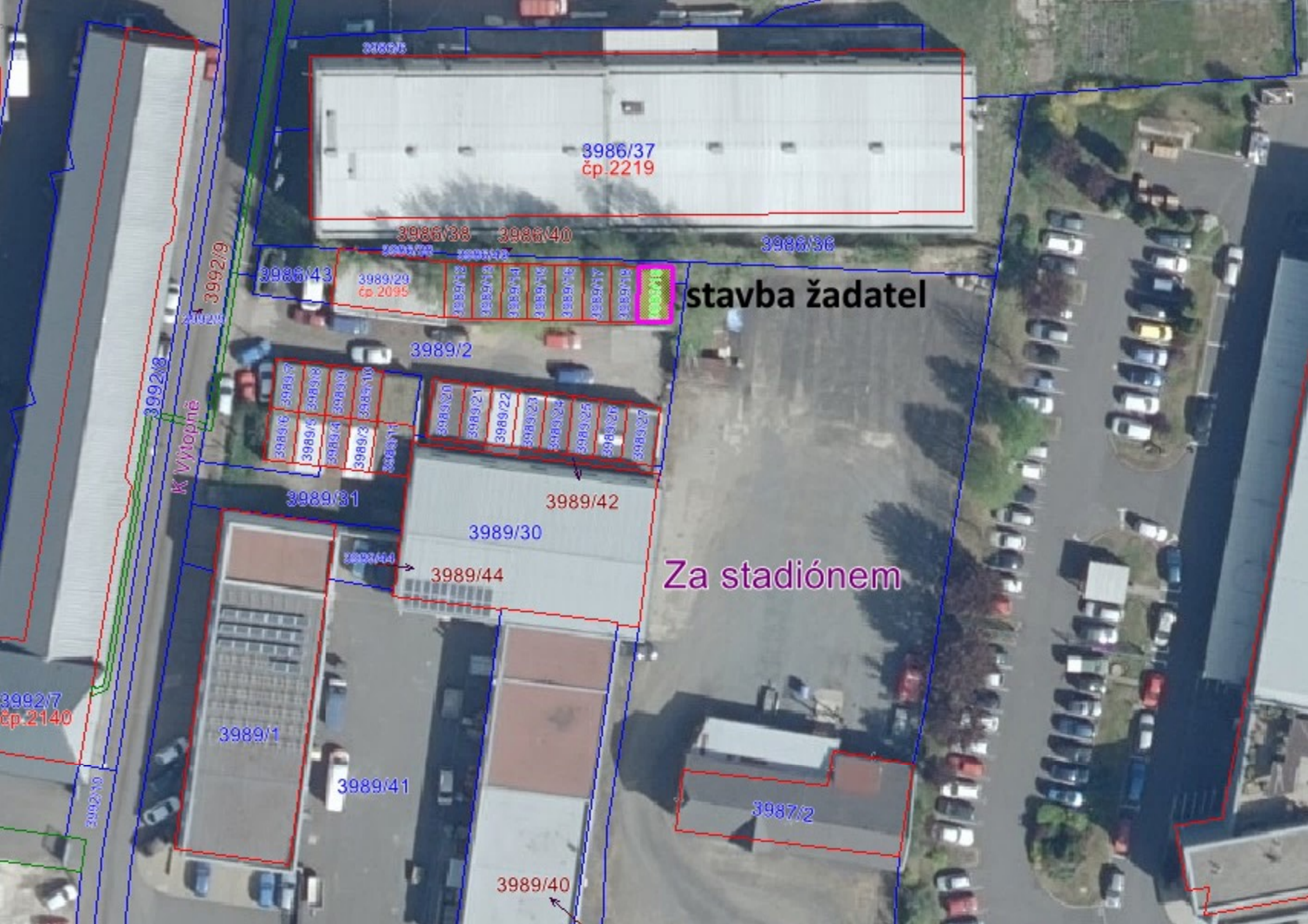
usnesení č. ../3/2026

ZM schvaluje prodej pozemku parc.č. 3989/19 o výměře 25 m2 v k.ú. Litoměřice panu R[redacted] B[redacted], nar. [redacted], bytem [redacted], Litoměřice, za cenu dle znaleckého posudku 96.000 Kč, a uhrazení nákladů za vypracování znaleckého posudku ve výši 9.922 Kč a správního poplatku za vklad práva do katastru nemovitostí.

Příloha č. 1: parc.č. 3989 19.pdf

V Litoměřicích 19.06.2026

Předkládá: Ing. Radim Studený


3986/37
čp.2219
3986/38
3986/40
3986/36
3986/43
3989/29
čp.2095
stavba žadatel
3992/9
3989/2
3992/8
K Výtopně
3989/31
3989/42
3989/30
3989/44
Za stadiónem
3992/7
čp.2140
3989/1
3989/41
3987/2
3989/40